

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zamawiający:

**Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego
ul. Jankowicka 49
44-200 Rybnik**

zadanie:

**Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach
- zaprojektuj i wybuduj**

numer postępowania **ZDP-SDMiB.2500.5.2024**

Rybnik, 21.02.2024 r.

Zawartość specyfikacji:

1. Postanowienia SWZ	str. 2-19	
2. Załącznik nr 1	str. 20-21	formularze oferty;
3. Załącznik nr 2	str. 22-23	wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
4. Załącznik nr 3	str. 24-25	wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby;
5. Załącznik nr 4	str. 26	informacja w sprawie grupy kapitałowej;
6. Załącznik nr 5	str. 27-47	projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy;
7. Załącznik nr 6	str. 48	wykaz robót budowlanych;
8. Załącznik nr 7	str. 49-50	wykaz osób;
7. Załącznik nr 8		program funkcjonalno-użytkowy (PFU);

§1. Zamawiający

Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

NIP: 6422599376

REGON: 276285655

tel. (32) 4227478

e-mail: zdp.zamowienia@zdptrybnik.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>

§2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy – bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 - 296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy ww. ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

§3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 71220000-6 usługi projektowania architektonicznego
 - 71221000-3 usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
 - 71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
 - 71313430-8 analiza wskaźników ekologicznych dla projektu budowlanego
 - 71320000-7 usługi inżynierskie w zakresie projektowania
 - 45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne roboty specjalistyczne
 - 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne
 - 45316000-5 instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
 - 45410000-4 tynkowanie
 - 45421000-4 roboty w zakresie stolarki budowlanej
 - 45421100-5 instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
 - 45443000-4 roboty elewacyjne
 - 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne
3. Opis przedmiotu zamówienia:

przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. **„Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach”** w formule zaprojektuj i wybuduj; obiekt objęty przedmiotową inwestycją zlokalizowany jest pod adresem: ul. Rybnicka 7, 44-295 Lyski;
4. Dane techniczne:
 - 1) powierzchnia zabudowy kaplicy: ok. 135 m²;
 - 2) kubatura kaplicy: ok. 1 476 m³;
 - 3) powierzchnia użytkowa kaplicy: 92,08 m²;
 - 4) budynek murowany w technologii tradycyjnej;
 - 5) konstrukcja nośna murowana, gdzie ściany zewnętrzne pełnią funkcję ścian nośnych;
 - 6) ściany murowane z cegły na zaprawie cementowo – wapiennej, od wewnątrz otynkowane, zewnątrz tynki szlachetne oraz cegła licówka;
 - 7) kaplica bez podpiwniczenia;

- 8) dach konstrukcji drewnianej, płatwiowo-kleszczowej, wielospadowy, stromy, krokwie drewniane, łąty, pokrycie dachu stanowi blacha płaska mocowana na rąbek stojący, na kaplicy dach dwuspadowy łączący się z kalenicą dachu dwuspadowego pozostałej części budynku;
 - 9) stolarka okienna: kaplica posiada duże okna drewniane;
 - 10) stolarka drzwiowa: drzwi wejściowe drewniane do kaplicy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SWZ tj. program funkcjonalno-użytkowy (PFU).
 6. Oferty z rozwiązaniami równoważnymi:
 - 1) jeżeli w PFU oraz SWZ użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych (w rozumieniu art. 99 ust. 5 lub art. 101 ust. 4 ustawy Pzp), zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w PFU/SWZ, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia; rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 2) równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.; podane nazwy własne producentów materiałów i urządzeń należy rozumieć jako preferowany typ w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych; nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów;
 - 3) wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia; poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów; operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania; tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy;
 7. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych objętych umową na **minimum 36 miesięcy, maksimum 60** miesięcy licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 8. Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą według uznania zamawiającego (co najmniej raz w roku) i zawsze, kiedy zamawiający uzna to za uzasadnione, w okresie obowiązywania gwarancji.
 9. **Obowiązek wizji lokalnej:**
 - 1) ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 131 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, zamawiający wymaga dokonania wizji lokalnej przez wykonawcę;
 - 2) **wizja lokalna ma charakter obligatoryjny** tj. zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie odbył wizji lokalnej;
 - 3) zamawiający wyznacza dwa terminy wizji lokalnej:
 - a) **28.02.2024 r. o godz. 9:00**
 - b) **05.03.2024 r. o godz. 9:00**
 - 4) dla spełnienia obowiązku odbycia wizji lokalnej, wymagane jest stawiennictwo w jednym z ww. terminów;
 - 5) miejsce zbiórki: Dom Pomocy Społecznej w Lyskach, ul. Rybnicka 7, 44-295 Lyski;
 - 6) koszty związane z dojazdem, uczestnictwem itp. w wizji lokalnej ponosi wykonawca;
 - 7) w wizji lokalnej ze strony wykonawcy mogą uczestniczyć maksymalnie 2 osoby;

- 8) przed rozpoczęciem wizji lokalnej zostanie sporządzona lista obecności, zawierająca m.in. nazwę i adres firmy, imię i nazwisko uczestnika, a także podpis uczestnika, w celu przygotowania zaświadczenia, o którym mowa w pkt 9;
- 9) zamawiający po zakończeniu wizji, wyda za potwierdzeniem odbioru osobom uczestniczącym w ww. wizji zaświadczenie o odbyciu obligatoryjnej wizji lokalnej; otrzymanie zaświadczenia będzie gwarantowało wykonawcy złożenie oferty bez konsekwencji określonych w pkt 2; zamawiający nie wymaga jego złożenia wraz z ofertą;
- 10) zamawiający podczas wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na jakiekolwiek pytania; uzyskanie odpowiedzi na wszelkie pytania będzie możliwe bezpośrednio po zakończeniu wizji lokalnej podczas zebrania wykonawców, o którym szczegółowo mowa jest w §3 ust. 8 SWZ;
- 11) pytania również można składać na podstawie przepisów art. 284 ustawy Pzp zgodnie z zapisami §13 SWZ.

10. Zwołanie zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia treści SWZ:

- 1) zgodnie z art. 285 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający zwołuje zebranie wszystkich wykonawców; podczas zebrania wykonawcy zainteresowani wzięciem udziału w przetargu będą mogli zgłosić pytania o wyjaśnienie treści SWZ;
- 2) zebranie wykonawców odbędzie się bezpośrednio po zakończeniu wizji lokalnej, o której mowa w §3 ust. 9 tj. w terminie:
 - a) **28.02.2024 r.**
 - b) **05.03.2024 r.**
- 3) zamawiający sporządzi informację z przebiegu zebrania zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania oraz odpowiedzi na te pytania, bez wskazywania źródeł pytań; informacje z zebrania zostaną udostępnione na stronie internetowej prowadzonego postępowania; niezamieszczenie ww. informacji jest równoznaczne z brakiem uczestnictwa wykonawców w zebraniu.

§4. Wymagania dotyczące podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy (jeżeli jest już znana). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym, a wykonawcą.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań;

§5. Oferty częściowe

1. Zamówienie nie zostało podzielone na części.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części:
przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj, stąd podział zamówienia na części nie jest możliwy. Istotną tego rozwiązania jest wykonanie zamówienia poprzez zaprojektowanie określonych robót budowlanych, a następnie ich wykonanie. Za całość takiego zamówienia odpowiada jeden wykonawca, ewentualnie wykonawcy wspólnie składający ofertę.
Mając na uwadze, iż zamówienie jest współfinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, zamawiający jest zobowiązany do stosowania wytycznych określonych w odpowiednich regulaminach, uchwałach itp. nakreślonych przez niniejszy program, co przy podziale zamówienia na części mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, a także spowodować nieuzasadniony wzrost kosztów.

§6. Informacja na temat przewidywanego zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług/robót budowlanych/dostaw

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

§7. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

§8. Opis sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy lub podwykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, aby osoby, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracownicy fizyczni byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465). Wymóg nie dotyczy między innymi osób: projektantów, kierujących budową, robotami, osób wykonujących usługi transportowe, dostawców materiałów, sprzętu, urządzeń, obsługi geodezyjnej.
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;
 - 4) weryfikacji tożsamości personelu wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy wezwanie;

oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony); kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników; imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej za każde zdarzenie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§9. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: dzień zawarcia umowy.
2. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **do 8 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

§10. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

- a) wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 2 roboty budowlane, obejmujące swoim zakresem prace, polegające na układaniu wełny mineralnej na ścianach budynku o powierzchni elewacji min. 300 m² każda;**
- b) wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 2 roboty budowlane, obejmujące swoim zakresem prace, polegające na budowie lub przebudowie konstrukcji wieżby dachowej i wykonaniu pokrycia dachu w budynku o powierzchni dachu min. 150 m² każda;**
- c) wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) **co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** (projektant);
- d) wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) **co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** (kierownik budowy);
- e) wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) **co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (kierownik robót);
- f) wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) **co najmniej 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (projektant);

uwaga:

- 1. *zdolność techniczna lub zawodowa dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniana łącznie dla wszystkich podmiotów, przy czym warunek określony w §10 ust. 2 pkt 4 lit. a) musi spełniać samodzielnie co najmniej jeden z tych podmiotów; niniejsze ma zastosowanie również do warunku określonego w §10 ust. 2 pkt 4 lit. b);*
- 2. *zamawiający dopuszcza możliwość łączenia funkcji określonych w §10 ust. 2 pkt 4 lit. c) - f) przez jedną osobę posiadającą wymagane uprawnienia;*
- 3. *jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę budowlaną, w której wykonawca bezpośrednio uczestniczył;*
- 4. *dopuszczalne są uprawnienia równoważne;*

- 3. W przypadku zmiany osób wskazanych w wykazie osób (na potwierdzenie spełnienia warunku z ust. 2 pkt 4 lit. c) - f) w trakcie realizacji zamówienia, nowe osoby będą musiały spełniać ww. wymagania.

4. **Podstawy wykluczenia:**

- 1) w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp; wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy);
- 2) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.); do wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 ww. ustawy;

- 3) zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ustawy Pzp.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu SWZ.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Oferty składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; pełnomocnictwo winno być załączone do oferty;
 - 2) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;
 - 3) wypełniając formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców;
 - 4) w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
9. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
10. **Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zamawiający wezwie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w §12 SWZ.**

§11. wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia – dotyczy wszystkich wykonawców

1. Wraz z ofertą należy złożyć:
- 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w §10 ust. 2 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenie składają odrębnie:
 - a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ),
 - b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy (załącznik nr 3 do SWZ);

- 2) **oświadczenie**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (na druku załącznika nr 2 do SWZ, a w przypadku podmiotu trzeciego – na druku załącznika nr 3 do SWZ);
 - 3) **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy)** – z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (odnosi się do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
2. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - 1) pełnomocnictwo; tj. oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego);
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy);
 - 3) dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych w przypadku ich zaoferowania przez wykonawcę;
 - 4) wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach;
 3. Przedmiotowe środki dowodowe: zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
 4. Zamawiający informuje, iż wzory dokumentów zawarte w SWZ stanowią pomoc do wykorzystania przez wykonawców. Zamawiający dopuszcza ich modyfikację z zastrzeżeniem, iż takiej modyfikacji wykonawca może dokonać tylko w szczególnych przypadkach, takich jak: zmiana SWZ dokonana przez zamawiającego w trakcie postępowania, nieprawidłowa nazwa postępowania lub jego numer, które zamawiający omyłkowo pozostawił z poprzedniej dokumentacji itp.

§12. wykaz podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia - dotyczy wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza)

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia tj.:
 - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę budowlaną, w której wykonawca bezpośrednio uczestniczył; należy sporządzić według druku stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ; okres, o którym mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. Natomiast jest zobowiązany zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp wskazać te środki oraz potwierdzić ich prawidłowość i aktualność. Wykaz robót jest obligatoryjny;
 - 2) **wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; dla wskazanych osób należy złożyć oświadczenie wykonawcy, że zaproponowane osoby posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego (jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane); należy sporządzić według druku stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ;

- 3) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; należy sporządzić według druku stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

§13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu **komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się tylko i wyłącznie za pośrednictwem Systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego w Rybniku (dalej System E-ZP), dostępnego pod adresem <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>**
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ; zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Pzp, zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert; jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
3. Rejestracja i korzystanie z Systemu E-ZP jest bezpłatne; podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania; dokonując rejestracji wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego.
4. W Systemie E-ZP znajdują się także instrukcja dla wykonawcy (instrukcja obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne) oraz filmy instruktażowe - prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>
5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu E-ZP:
 - 1) format kodowania treści w obrębie Systemu - UTF8;
 - 2) komunikacja pomiędzy przeglądarką wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS;
 - 3) oznaczeniem czasu odbioru danych przez System jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) - czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu.
7. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):

- 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
- 2) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;
- 3) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze;
- 4) korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
 - a) wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
 - b) wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.

Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego.

- 5) kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PAdES – format .pdf, XAdES - pozostałe formaty);
- 6) podpis zaufany;
- 7) certyfikat osobisty;
- 8) dopuszczalne formaty danych: .txt, .pdf, .xls, .doc, .docx, .rtf, .odt, .rtf, .xml (zalecany .pdf);
- 9) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji (wiadomości) wynosi 150 MB;
- 10) w zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych zamawiający informuje, że złożona przez wykonawcę za pomocą Systemu oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert; za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę wystawienia Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.
8. W zależności od formatu podpisu: Podpis kwalifikowany (PAdES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) wykonawca dołącza do Systemu E-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający). Szczegółowe informacje oraz instrukcja pokazująca niezbędne czynności konfiguracyjne do poprawnego działania Systemu zamieszczone są w instrukcji obsługi Systemu dostępnej pod adresem:
<https://pomoc.e-zp.finn.pl/>
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały

wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje się w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz.
15. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
16. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17 dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17, może dokonać również notariusz.

§14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Seweryn Kałusek, tel. (32) 4227478, godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

§15. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany przed upływem terminu składania ofert **wnieść wadium w wysokości 9 000,00 zł.**
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: Bank Spółdzielczy w Żorach nr 03 8456 0009 2001 0023 9732 0002 w tytule przelewu należy wpisać: **wadium ZDP-SDMiB.2500.5.2024**

5. Musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).
6. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem kwalifikowanym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib, beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego z siedzibą w Rybniku przy ul. Jankowickiej 49;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia;
 - 4) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.
7. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
8. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1-5 ustawy Pzp.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego.

§16. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą do dnia **10.04.2024 r.**

§17. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej w formacie danych: .txt, .pdf, .xls, .doc, .docx, .rtf, .odt, .rtf, .xml (zalecany .pdf) oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania do Systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, dostępnego pod adresem <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>
2. Złożenie oferty poprzez System E-ZP wymaga posiadania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wszelkie informacje, które wykonawca zastrzega jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
6. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

7. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje wykonawcę.
8. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do zawarcia umowy, ponosi wyłącznie wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją.

§18. Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia **12.03.2024 r. do godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **12.03.2024 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, dostępnego pod adresem: <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>

§19. Opis sposobu obliczania ceny

1. **Ceną ofertową jest cena brutto za całość zamówienia podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).** Cenę ofertową należy podać zgodnie z postanowieniami formularza ofertowego tj. określić wartość brutto oraz uwzględnić stawkę VAT w wymiarze 23% dla poszczególnych składowych, a następnie zsumować kwoty brutto. Powyższa stawka VAT może ulec zmianie w przypadku, gdy po zawarciu umowy, zamawiający otrzyma wiążącą informację stawkową, wydaną przez Krajową Informację Skarbową, dotyczącą zadania stanowiącego przedmiot umowy, która to informacja określi inne, niż wskazane w umowie, stawki podatku VAT dla wynagrodzenia określonego w §13 projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy (załącznik nr 5 do SWZ);
2. Dla zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**. Przyjęta formuła wynagrodzenia oznacza, że podana przez wykonawcę cena ma charakter stały, jednoznaczny i ostateczny, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy (załącznik nr 5 do SWZ). Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty związane z należyтым, zgodnym z obowiązującymi normami i przepisami oraz warunkami określonymi w SWZ, wykonaniem pełnego zakresu stanowiącego przedmiot zamówienia.
3. **Zamawiający zastrzega, iż koszt opracowania dokumentacji projektowej nie może przekraczać 4% wartości ceny ofertowej.**
4. Cenę ofertową należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (zasady zaokrąglania: trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie).
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
6. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego, czy wybór jego oferty doprowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.). **Obowiązek, taki powstaje w przypadku odwróconego opodatkowania, w przypadku importu lub wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub usług.** Wówczas wykonawca jako cenę oferty wpisuje cenę netto lub ewentualnie zawierającą tylko częściowo podatek od towarów i usług, jeżeli obowiązek podatkowy zamawiającego powstaje tylko w części. W razie powstania takiego obowiązku po stronie zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany wskazać dodatkowo nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości tych towarów lub usług bez kwoty podatku oraz stawkę VAT, która wg wykonawcy znajdzie zastosowanie. Niezłożenie informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.

7. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, o którym mowa ust. 6. W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, poprzez odpowiednią modyfikację formularza ofertowego o informacje, wskazane w ust. 6.
8. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
9. **Załączone do PFU zestawienie przybliżonego zakresu robót nie jest podstawą sporządzenia przez wykonawcę wyceny, a ma jedynie charakter pomocniczy, informacyjny. Wobec powyższego mogą występować rozbieżności pomiędzy ilością i zakresem prac wykazanych w zestawieniu, a ilością i zakresem prac do wykonania wynikających z PFU.**

§20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 1) **cena ofertowa – 60 pkt**
 - 2) **okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy – 40 pkt**
2. Każdy z wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

1) cena ofertowa – 60 pkt

$$C = \frac{\text{najniższa cena podana w ofertach nie podlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej nie podlegającej odrzuceniu}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy – 40 pkt

$$G = \frac{\begin{array}{cc} \text{okres gwarancji} & \text{minimalny} \\ \text{i rękojmi} & \text{okres gwarancji} \\ \text{w ocenianej ofercie} & \text{i rękojmi (36 miesięcy)} \end{array}}{\begin{array}{cc} \text{maksymalny} & \text{minimalny} \\ \text{okres gwarancji} & \text{okres gwarancji} \\ \text{i rękojmi} & \text{i rękojmi} \\ \text{(60 miesięcy)} & \text{(36 miesięcy)} \end{array}} \times 40 \text{ pkt}$$

3) w ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$W = C + G$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

W – końcowa ilość punktów

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**

G – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy**

3. Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji krótszy niż minimalny, zamawiający odrzuci ofertę.

4. Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie okres gwarancji wyższy niż maksymalny, zamawiający przyjmie na potrzeby oceny oferty maksymalny okres gwarancji określony w SWZ. Jednocześnie zamawiający informuje, iż w umowie na wykonanie zamówienia zostanie wpisany rzeczywisty termin gwarancji zaproponowany w ofercie, nawet jeżeli będzie on dłuższy od maksymalnego.
5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
6. Przy obliczaniu punktów, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

§21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy – załącznik nr 5 do SWZ.
2. Zawarcie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia:
 - 1) dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej);
 - 3) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z informacją zawartą w §22 SWZ;
 - 4) wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowego;
 - 5) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wszelkich szkód na osobie i mieniu wyrządzonych zamawiającemu oraz osobom trzecim, w tym za skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy - na kwotę stanowiącą minimum 80% ceny ofertowej;
 - 6) oświadczenia potwierdzającego, że czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia zostaną wykonane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę; w oświadczeniu należy wskazać, że osoby, które będą wykonywać te czynności są już zatrudnione na umowę o pracę lub, że zostaną one zatrudnione na umowę o pracę do realizacji zamówienia w zakresie wymaganych czynności;
4. W przypadku, gdy wykonawca niełoży wymaganych przez zamawiającego w ust. 3 oświadczeń lub dokumentów, oznaczać to będzie, iż wykonawca uchyla się od zawarcia umowy; zamawiający w takim przypadku zatrzyma wadium wykonawcy oraz postąpi zgodnie z dyspozycją zawartą w art. 263 ustawy Pzp.

§22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany, wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie (cena brutto).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie wnoszone przez wykonawcę w innej formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne

na pierwsze pisemne żądanie zapłaty beneficjenta (zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; w szczególności treść dokumentu zabezpieczenia nie może zawierać postanowień warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez gwaranta od:

- 1) uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty beneficjenta (zamawiającego);
 - 2) wezwania zleceniodawcy (wykonawcy) przez beneficjenta (zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;
 - 3) udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez beneficjenta (zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zleceniodawcę (wykonawcę);
6. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu.
 7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady, zamawiający pozostawi kwotę 20% wysokości zabezpieczenia, tj. na okres 60 miesięcy licząc od dnia wykonania umowy i uznania przez zamawiającego za należyte wykonaną.
 8. Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady musi obejmować cały okres rękojmi i gwarancji za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu, z zastrzeżeniem art. 452 ust. 8 ustawy Pzp.
 9. W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w ust. 5, 6 i 8 elementów bądź posiadającej jakiejkolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy w Żorach 03 8456 0009 2001 0023 9732 0002.

§23. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 5 do SWZ.

§24. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 5 do SWZ.
2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.

§25. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy Pzp – środki ochrony prawnej (art. 505 – 590).

§26. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeśli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
2. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 1, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę

albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, poddając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli zachodzi jedna z przesłanek opisanych w art. 255 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, poddając uzasadnienie faktyczne i prawne.

§27. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, z siedzibą przy ul. Jankowickiej 49, 44-200 Rybnik;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez: adres e-mail: iodo@powiatrybnicki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (szczegółowy zakres, tryb postępowania, nazwa i numer zadania znajdują się w niniejszej SWZ);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp;
 - b) firma LTC Sp. z o.o., 98-300 Wieluń, ul. Narutowicza 2, jako operator platformy e-Zamówienia Publiczne, na której prowadzone są postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres ściśle określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji organizacji zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawy Pzp, chyba, że przepisy szczególne będą stanowiły inaczej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
 - b) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
 - c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
Remont Kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach – zaprojektuj i wybuduj;
 numer postępowania: ZDP-SDMiB.2500.5.2024

2. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

tel.:

e-mail:

REGON:

NIP:

w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy i dokładne adresy wszystkich wykonawców

3. **Cena ofertowa zamówienia (cyfrowo):**

- 1) wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji*:
 brutto PLN
 w tym 23% VAT
 2) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych:
 brutto PLN
 w tym 23% VAT

Wynagrodzenie za całość zamówienia (suma powyższych wartości brutto)

..... **PLN**

***zamawiający zastrzega, iż koszt opracowania dokumentacji projektowej nie może przekraczać
 4% ceny ofertowej**

4. Termin wykonania: **do 8 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
 5. Na wykonane zadanie udzielam** **miesięcy gwarancji i rękojmi**

Uwaga:

***w przypadku niewypelnienia zamawiający przyjmuje, iż wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na minimalny wymagany przez zamawiającego okres (36 miesięcy). W przypadku podania przez wykonawcę krótszego niż wymagany okres gwarancji i rękojmi, oferta wykonawcy zostanie odrzucona. Jeżeli wykonawca zaoferuje okres dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy, natomiast w umowie na wykonanie zamówienia zostanie wpisany rzeczywisty termin gwarancji i rękojmi zaproponowany w ofercie, nawet jeżeli będzie on dłuższy od maksymalnego.*

6. **Niniejszym oświadczam, że:**

- 1) w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
- 2) zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- 3) zapoznałem się z załączonymi do SWZ projektowanymi postanowieniami umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- 4) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;

- 5) jestem związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
- 6) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu***.

uwagi:

***w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

7. Wadium w wysokości zł zostało wniesione w formie
8. Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na rachunek bankowy nr
9. Zwrotu wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz należy dokonać na adres e-mail gwaranta/poręczyciela

10. Przedmiot zamówienia wykonam (zaznaczyć właściwe):

- ☐ samodzielnie
- ☐ z udziałem podwykonawców

11. Podwykonawcom zamierzam przeznaczyć następujące części zamówienia:

lp.	część/zakres zamówienia oraz nazwa podwykonawcy*
1.	
2.	
3.	

*podać jeżeli jest już znana nazwa podwykonawcy

12. Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest wykonawca (zaznaczyć właściwe):

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ małe przedsiębiorstwo
- ☐ średnie przedsiębiorstwo
- ☐ inne

Uwagi:

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE
wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

nazwa postępowania

Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach – zaprojektuj i wybuduj

numer postępowania: ZDP-SDMiB.2500.5.2024

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

W celu potwierdzenia umocowania do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (zaznaczyć właściwe):

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl> - centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej

☐ <https://ems.ms.gov.pl> – Krajowy Rejestr Sądowy

☐ inne: i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych
1. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania:
☐ oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;

☐ oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

a)

b)

*wskazać jeżeli dotyczy

2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ;

2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ (zaznaczyć właściwe):

☐ nie polegam na zasobach innego podmiotu

☐ polegam na zasobach innego podmiotu

nazwa i adres podmiotu:

.....

udostępniane zasoby:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu)

3. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).
4. **Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**
Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum)

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE**podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

nazwa postępowania

Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach – zaprojektuj i wybuduj

numer postępowania: ZDP-SDMiB.2500.5.2024

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

.....

W celu potwierdzenia umocowania do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (zaznaczyć właściwe):

☐ <https://prod.ceidg.gov.pl> - centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej

☐ <https://ems.ms.gov.pl> – Krajowy Rejestr Sądowy

☐ inne: i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych

1. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania:

- ☐ oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;
- ☐ oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

a)

b)

**wskazać jeżeli dotyczy*

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ udostępniam następujące zasoby:

Udostępniane zasoby:

.....

(należy wskazać zakres w jakim podmiot trzeci udostępnia zasoby)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).**4. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ w zakresie których udostępniam swoje zasoby wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

5. **Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

Zamawiający: Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

**OŚWIADCZENIE
(grupa kapitałowa)**

nazwa postępowania

Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach – zaprojektuj i wybuduj

numer postępowania: ZDP-SDMiB.2500.5.2024

Wykonawca (nazwa i adres):

.....
.....

Niniejszym oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):

- ☐ nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.) z pozostałymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- ☐ jestem członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2023 r. poz. 1689 ze zm.), w skład której wchodzi następujący przedsiębiorcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:

lp.	nazwa (firma) / imię i nazwisko	adres siedziby / adres zameldowania

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum)

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy

Umowa nr ...

W dniu..... **2024 r.** w Rybniku pomiędzy

Powiatem Rybnickim – Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego,

ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik,

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „zamawiającym”,

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trybie podstawowym, bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

§1 przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych w systemie „zaprojektuj i wybuduj” w ramach zadania Remont Kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach, zlokalizowanego przy ul. Rybnickiej 7, 44-295 Lyski.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu umowy określa Program Funkcjonalno – Użytkowy (dalej jako PFU);
3. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu „**Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach**” współfinansowanego z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
4. Integralną częścią niniejszej umowy są następujące dokumenty (załączniki):
 - 1) oferta wykonawcy z dnia
 - 2) SWZ wraz z załącznikami;
 - 3) wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy;
5. Do celów interpretacji pierwszeństwo mają zapisy umowy, a następnie dokumenty stanowiące integralną część umowy, zgodnie z ich kolejnością określoną w ust. 4.
6. Dokumentacja stanowiąca przedmiot zamówienia powinna spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, oraz pozostawać w zgodności z wytycznymi zamawiającego i być kompletną z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada bezpośrednio lub pośrednio odpowiednie kwalifikacje zawodowe do wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. W razie potrzeby wykonawca zapewni udział w opracowaniu projektu osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności.
8. Zamawiający informuje, a wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Dom Pomocy Społecznej w Lyskach, którego kaplica jest częścią, jest obiektem położonym na terenie objętym ochroną konserwatora zabytków.

§2 termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca przedmiot umowy wykona w następujących terminach:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej - w nieprzekraczalnym terminie **2 miesięcy** od daty zawarcia umowy; w terminie opracowania należy uwzględnić czas niezbędny na uzyskanie akceptacji dokumentacji projektowej przez zamawiającego, zgodnie z procedurą określoną w §12 ust. 4-6 umowy;
 - 2) uzyskanie pozwolenia na budowę/zgłoszenie robót oraz opracowanie dokumentacji projektowej w pozostałym zakresie, w tym projektów wykonawczych, przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR) - w nieprzekraczalnym terminie **4 miesięcy** od daty zawarcia umowy; wykonawca dokona zgłoszenia wykonania robót, o którym mowa w art. 30 ustawy Prawo budowlane/złożenia wniosku o pozwolenie na budowę, o którym mowa w art. 33 ustawy Prawo budowlane w terminie do 7 dni od dnia zaakceptowania przez zamawiającego prawidłowo opracowanej dokumentacji projektowej;
 - 3) wykonanie robót budowlanych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (o ile będzie wymagane) – w terminie **8 miesięcy** od daty zawarcia umowy; dniem zakończenia robót, jest dzień pozyskania pozwolenia na użytkowanie z klauzulą ostateczności;
2. Wykonawca przystąpi do wykonywania robót budowlanych, składających się na przedmiot umowy nie później niż w terminie 14 dni, licząc od dnia uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót.
3. W razie zwłoki po stronie wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w sposób stwarzający realne zagrożenie dla jego wykonania w określonym terminie – zamawiający może wezwać wykonawcę do podjęcia działań naprawczych, w tym w szczególności przyspieszenia realizacji danych czynności (prac), pod rygorem odstąpienia od niniejszej umowy z winy wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania zamawiającego o wszelkich przeszkodach faktycznych czy prawnych, mogących mieć wpływ na prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania wszelkich informacji i dokumentów m.in. dokumentacji projektowej, zgłoszeń, uzyskanych pozwoleń niezwłocznie w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres: zdp@zdptrybnik.pl, chyba że zapisy umowy stanowią inaczej.

§3 obowiązki zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) przekazania posiadanych dokumentów formalnoprawnych wyszczególnionych w PFU;
 - 2) protokolarnego przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od daty poinformowania zamawiającego przez wykonawcę o uzyskaniu pozwolenia na budowę;
 - 3) zapłaty za wykonane i odebrane roboty, zgodnie z warunkami umowy;
 - 4) pełnienia nadzoru inwestorskiego;
 - 5) dokonywanie odbiorów robót ulegających zakryciu bądź zanikających oraz odbiorów częściowych i odbioru końcowego;
 - 6) wykonania innych czynności wymienionych w umowie.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie wykonawcy zgromadzone na terenie budowy.

§4 obowiązki wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością zgodnie z:
 - 1) niniejszą umową;
 - 2) dokumentami wskazanymi w §1 ust. 2 i 4;
 - 3) nienaruszającymi umowy poleceniami inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 4) z zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej;
 - 5) przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych.
2. Niezależnie od odpowiedzialności określonej w formie kar umownych, wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót materiałów.
5. Wykonawca obowiązany jest do uczestniczenia w organizowanych przez inspektora nadzoru inwestorskiego naradach koordynacyjnych z zamawiającym i kierownikiem budowy, celem omówienia zagadnień związanych z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca ma prawo inicjować takie narady w przypadku zaistnienia takiej potrzeby.
6. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) opracowanie projektu budowlanego i uzyskanie jego zatwierdzenia przez zamawiającego;
 - 2) uzyskanie niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy decyzji, zezwoleń, zgód i innych stanowisk właściwych organów;
 - 3) opracowanie i przedłożenie zamawiającemu projektu wykonawczego, STWiOR, przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego oraz innych opracowań wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia, PFU oraz w SWZ;
 - 4) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane;
 - 5) zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie;
 - 6) wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową;
 - 7) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami dokumentacji projektowej i STWiOR;
 - 8) realizacja zleceń wpisanych do dziennika budowy zgodnie z ustawą Prawo budowlane;
 - 9) prowadzenia dokumentacji robót budowlanych oraz do wykonania dokumentacji powykonawczej;
 - 10) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania;
 - 11) informowanie zamawiającego (inspektora nadzoru) o gotowości do odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zakończonych;
 - 12) informowanie zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 13) niezwłoczne informowanie zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;
 - 14) opracowanie i przekazanie zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz zgłoszenie przedmiotu umowy do odbioru końcowego; dokumentację powykonawczą należy wykonać w trzech egzemplarzach w formie papierowej i w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej edytowalnej (rysunki - Auto Cad, pliki tekstowe - Word lub Open Office) oraz .pdf wraz z kompletem wymaganych atestów na materiały;
 - 15) dokonanie wszelkich uzgodnień niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu umowy oraz skompletowanie i przedstawienie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, niezbędnych świadectw kontroli jakości, protokołów odbioru dokonanych z udziałem gestorów mediów i inne - jeśli wymaga tego prawo;
 - 16) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom zamawiającego;
 - 17) aktualizacja mapy do celów projektowych w zakresie określonym przepisami prawa (o ile jest wymagane);
 - 18) unieszkodliwienie materiału nie nadającego się do ponownego wbudowania lub wykorzystania zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie; wykonawca staje się posiadaczem odpadów w rozumieniu przepisów ustawy Prawo ochrony środowiska; wykonawca jest zobowiązany do postępowania z odpadami powstałymi w czasie realizacji robót zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, m.in. do:
 - a) selektywnego gromadzenia wytworzonych odpadów w zapewnionych przez siebie pojemnikach;

- b) przekazywania na własny koszt wytworzonych odpadów podmiotom posiadającym wymagane prawem zezwolenia na transport i gospodarowanie odpadami (zbieranie lub unieszkodliwianie lub odzysk odpadów w tym gruzu budowlanego i bitumicznego).
- 19) terminowego usuwania wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów bądź też w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji;
- 20) pełnienie nadzoru autorskiego w okresie realizacji inwestycji, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w §13 ust. 1;
- 7. Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji terenu budowy oraz jego otoczenia i nie wnosi w tym zakresie jakichkolwiek zastrzeżeń.
- 8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości fakt, że wykonywane przez niego prace budowlane będą prowadzone na czynnym obiekcie, stąd też wykonawca zobowiązany jest do takiego prowadzenia robót, aby nie zakłócić pracy w obiekcie. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia wszystkich uwag i ograniczeń zamawiającego w tym zakresie.
- 9. Wykonawca odpowiedzialny jest za usunięcia wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w wyniku czynności lub zaniechań wykonawcy na terenie budowy po dniu odbioru końcowego.
- 10. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia obiektu, którego dotyczy przedmiot umowy przed uszkodzeniem, w szczególności na skutek działania osób trzecich.
- 11. Wykonawca we własnym zakresie rozwiąże zasilanie budowy w energię elektryczną oraz wodę. W przypadku poboru energii elektrycznej z czynnego przyłącza energetycznego lub wody z czynnego przyłącza wodociągowego znajdującego się na terenie działki, wykonawca ponosi koszty poboru mediów.

§5 inspektor nadzoru, kierownik budowy

1. Inspektorem nadzoru będzie
2. Wykonawca na własny koszt ustanawia, jako kierownika budowy, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodnie ze wskazaniem wykonawcy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Kierownik działa w imieniu i na rzecz wykonawcy.
3. Wykonawca na własny koszt ustanawia, jako kierownika robót, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie ze wskazaniem wykonawcy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Kierownik działa w imieniu i na rzecz wykonawcy.
4. Wykonawca wyznacza projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń, zgodnie z ofertą wykonawcy.
5. Wykonawca wyznacza projektanta, posiadającego uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, zgodnie z ofertą wykonawcy.
6. Ewentualna zmiana przedstawiciela wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 lub ust. 3 lub ust. 4 lub ust. 5 wymaga pisemnej zgody zamawiającego i nie stanowi zmiany umowy.
7. W przypadku wystąpienia sytuacji wymienionych w ust. 6, wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia udziału w realizacji przedmiotu umowy osoby, o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom określonym w SWZ.
8. Skierowanie, bez akceptacji zamawiającego, innych osób niż wskazane w postępowaniu przetargowym, stanowi podstawę do zastosowania przez zamawiającego kar umownych określonych w §18 ust. 2 pkt 5.
9. Inspektor nadzoru uprawniony jest do wydawania wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
10. Inspektor nadzoru nie posiada pełnomocnictwa do podejmowania w imieniu zamawiającego decyzji niosących skutki finansowe wykraczające poza zakres robót objętych projektem budowlanym i powodujących zwiększenie wynagrodzenia umownego wykonawcy, z wyjątkiem sytuacji zagrażających życiu lub zdrowiu osób lub grożących powstaniem straty o znaczących rozmiarach.

11. Zamawiający nie dokona zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane z naruszeniem ust. 9. Wykonawca poniesie wszystkie konsekwencje finansowe i prawne wykonania ww. robót bez pisemnej zgody zamawiającego.

§6 inspekcje i próby

1. Inspektor nadzoru jest uprawniony do dokonywania badań, prób, pomiarów. Żadna robota nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody inspektora nadzoru.
2. Wykonawca zapewni wszelką pomoc, personel, materiały i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia prób.
3. Miejsce i termin dokonywania prób będą uzgodnione z inspektorem nadzoru. Jeżeli inspektor nadzoru nie stawia się w uzgodnionym miejscu i czasie, wykonawca może dokonać prób pod jego nieobecność, chyba, że inspektor nadzoru wyda inne polecenie.
4. Inspektor nadzoru wystawi wykonawcy świadectwo potwierdzające wynik prób, jeżeli będą one pozytywne.
5. Jeżeli w wyniku przeprowadzonych badań, prób lub pomiarów inspektor nadzoru stwierdzi, że roboty są wadliwe lub w inny sposób niezgodne z umową, może je odrzucić. Wykonawca niezwłocznie naprawi wadę i spowoduje, żeby odrzucona robota odpowiadała wymogom umowy.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 5 inspektor nadzoru powiadomi wykonawcę z podaniem uzasadnienia oraz terminu, w którym wykonawca powinien zastosować się do polecenia.
7. W przypadku nie zastosowania się wykonawcy do polecenia inspektora nadzoru zamawiający będzie uprawniony do zatrudnienia osób trzecich w celu realizacji takiego polecenia na koszt wykonawcy.

§7 podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/com wskazaną w ofercie część zamówienia.
W następujących częściach wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom:
1)
2)
2. Przed przystąpieniem do wykonania umowy wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadania.
3. Wykonawca poda zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane podwykonawców niezwłocznie po ich wyborze, ale nie później niż przed przystąpieniem do realizacji danej części przedmiotu umowy. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie skutkuje zwolnieniem z odpowiedzialności wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie części powierzonej podwykonawcy.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Umowy wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizujący prace w zakresie robót budowlanych, zamierzający:
 - 1) zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową („umowa o podwykonawstwo”),
 - 2) dokonać zmiany umowy o podwykonawstwo,jest zobowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmiany takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo

- o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - 2) terminu realizacji robót,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 25 dni od doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 5) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,
 - 6) zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w §16 ust. 2 czynności.
 8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym, a wykonawcą.
 9. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ w szczególności nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 7 i 8.
 10. Niezgłoszenie przez zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
 11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca mają obowiązek przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (oraz jej zmian):
 - 1) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową;
 - 2) o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia; wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 12. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 11, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 9. Niezgłoszenie przez zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
 13. W przypadku umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 pkt 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem zapłaty kary umownej.
 14. Postanowienia ust. 2-13 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.
 15. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
 16. Jeżeli Wykonawca korzysta z pomocy podwykonawców w realizacji umowy, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Wykonawca wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za powierzone roboty pokryje ze środków własnych. Jako dowody zapłaty traktowane będą kopie faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz potwierdzenia wykonania przelewu bankowego z tytułu wystawionych faktur z konta wykonawcy lub podwykonawcy na konta podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu zapłaty przez wykonawcę.
 17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo po przedłożeniu umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17; zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20 we wskazanym terminie, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
23. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
24. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
25. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od wykonawcy ze skutkami określonymi w §18 i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
26. Powyższe postanowienia dotyczące zawierania umów z podwykonawcami stosuje się odpowiednio do umów zawieranych pomiędzy podwykonawcami, a dalszymi podwykonawcami.

§8 harmonogram rzeczowo-finansowy

1. Wstępny harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik nr 3 do umowy.
2. W terminie 14 dni od uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót, wykonawca przedstawi projekt szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego, uwzględniającego okoliczności wynikające z opracowanej dokumentacji projektowej, który po zatwierdzeniu przez zamawiającego stanie się obowiązującym.
3. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty otrzymania propozycji harmonogramu, wyraża bądź nie wyraża zgody na jego treść.
4. Jakiegokolwiek zmiany w zakresie przedmiotowego harmonogramu wymagać będą zgody zamawiającego. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty otrzymania propozycji aktualizacji harmonogramu, zaktualizowany harmonogram przyjmuje, lub oświadcza, że nie wyraża zgody na jego treść. Jeżeli zamawiający nie zajmie stanowiska w sprawie zaktualizowanego harmonogramu, wykonawca powinien działać zgodnie z dotychczasowym harmonogramem, z zachowaniem innych wymagań umowy.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy będzie uwzględniał w szczególności kolejność, w jakiej wykonawca zamierza prowadzić roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, termin wykonania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót w rozliczeniu miesięcznym.
6. Wykonawca ma prawo powoływać się na harmonogram rzeczowo-finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez zamawiającego.
7. Wykonawca powinien niezwłocznie informować zamawiającego o przewidywanych wydarzeniach lub okolicznościach, które mogą zmienić termin realizacji poszczególnych pozycji harmonogramu.

§9 materiały

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez wykonawcę.
2. Wyroby stosowane w trakcie wykonywania robót budowlanych muszą odpowiadać jakości wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności i rozporządzeniach wykonawczych do tych ustaw, odpowiadających co do jakości wymogom określonym w dokumentacji.
3. Na każde żądanie zamawiającego, wykonawca zobowiązany jest do okazania dokumentów dotyczących wykorzystywanych materiałów, potwierdzających jakość wymaganą w ust. 2.
4. W przypadku zakwestionowania przez zamawiającego jakości wyrobów bądź materiałów stosowanych przez wykonawcę do realizacji umowy i zażądania wykonania badań dodatkowych, wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania w terminach ustalonych przez zamawiającego z uwzględnieniem czasu niezbędnego na wykonanie badań lub badania te przeprowadzi zamawiający.
5. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań, o których mowa w ust. 4 okaże się, że zastosowane materiały, bądź wyroby posiadają parametry niezgodne z umową, koszty badań dodatkowych obciążają wykonawcę, a gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wyroby są zgodne z umową to koszty tych badań obciążają zamawiającego.
6. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających, że parametry materiałów bądź wyrobów nie odpowiadają wymogom określonym w dokumentacji, to wykonawca jest zobowiązany na swój koszt wymienić wadliwy materiał na materiał o parametrach nie gorszych niż określone w tej dokumentacji.

§10 roboty zamienne

1. W przypadku zmian rozwiązań technicznych dokonanych przez producentów materiałów lub urządzeń, wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji zamiennej w zakresie dokonanych zmian i uzyskania akceptacji zamawiającego.
2. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, a niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i zasadami wiedzy technicznej, wykonawca sporządza protokół konieczności, a następnie dostarcza dokumentację projektową na te roboty.
3. O konieczności wykonania robót zamiennych wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego w terminie 5 dni od stwierdzenia konieczności wykonania takich robót oraz przedłożyć zamawiającemu zatwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego przedmiar tych robót wraz z wyceną najpóźniej w terminie 7 dni od daty akceptacji tych robót przez zamawiającego. Zastrzega się, iż z uwagi na ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy, z tytułu wykonania robót zamiennych (objętych zamówieniem podstawowym, tj. niniejszą umową), wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
4. Zawiadomienie winno być dokonane w formie pisemnej na adres siedziby zamawiającego lub pocztą elektroniczną na adres: zdp@zdptrybnik.pl.

§11 gwarancja i rękojmia

1. Na przedmiot umowy obejmujący opracowanie dokumentacji projektowej oraz wykonanie robót budowlanych, w systemie „zaprojektuj i wybuduj” wykonawca udziela **miesięcy** gwarancji, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi za wady w wymiarze tożsamym z okresem udzielonej gwarancji. Okres liczony jest od daty odbioru końcowego robót budowlanych.
3. Zamawiający w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad wykonanego przedmiotu umowy, zobowiązany jest do przedłożenia wykonawcy, stosownej reklamacji wraz z terminem ich usunięcia.
4. Obowiązki wynikające z gwarancji wykonawca musi podjąć niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych, a w przypadku wady powodującej zagrożenie dla bezpieczeństwa wykonać roboty zabezpieczające, a następnie usunąć wady w sposób docelowy w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.
5. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji lub rękojmi także po okresie wskazanym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

6. Wszelkie koszty napraw w ramach gwarancji lub rękojmi, w tym koszty dojazdów oraz roboty towarzyszące leżą po stronie wykonawcy.
7. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny uprawniający zamawiającego do żądania od wykonawcy naprawy wszelkich wad fizycznych w przedmiocie umowy w okresie trwania gwarancji jakości oraz wykonania pozostałych obowiązków gwarancyjnych określonych w umowie lub SWZ.
8. W ramach udzielonej rękojmi i gwarancji jakości wykonawca zobowiązuje się do udziału w okresowych przeglądach przedmiotu umowy oraz bezpłatnego usuwania wad fizycznych przedmiotu umowy.
9. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą według uznania zamawiającego i zawsze, kiedy zamawiający uzna to za uzasadnione, w okresie obowiązywania gwarancji.
10. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez zamawiającego na ich usunięcie, to zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt wykonawcy.

§12 odbiory

1. Wykonawca będzie przedstawiał poszczególne etapy robót do odbioru, z uwzględnieniem aktualnego harmonogramu realizacji zamówienia.
2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:
 - 1) odbiór dokumentacji;
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 3) odbiory częściowe, polegające na ocenie jakości i zgodności z harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji zadania wykonanego etapu robót;
 - 4) odbiór końcowy po całkowitym wykonaniu wszystkich prac opisanych w umowie;
 - 5) odbiór ostateczny (pogwarancyjny).
3. Za wyjątkiem robót zanikających i ulegających zakryciu, z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad. Protokół musi być podpisany przez umocowanych przedstawicieli wykonawcy i zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia zamawiającemu dokumentacji projektowej w celu przeprowadzenia przez zamawiającego czynności odbioru dokumentacji projektowej co najmniej na 14 dni przed terminem wykonania, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1 umowy. Dokumentację projektową uznaje się za wykonaną w dacie podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający dokonuje odbioru dokumentacji projektowej w ciągu 14 dni od daty dostarczenia jej zamawiającemu przez wykonawcę. Jeżeli wskutek niedochowania przez wykonawcę obowiązku określonego w ust. 4 zdanie pierwsze, odbiór przedmiotu umowy zakończy się po upływie terminu określonego w §2 ust. 1 pkt 1 w takim przypadku zamawiający naliczy kary umowne przewidziane w §18 ust. 2 pkt 1 lit. a) umowy.
6. W razie stwierdzenia przez zamawiającego, iż dostarczona zamawiającemu dokumentacja projektowa ma wady lub braki, zamawiający odmówi jej odbioru, wskaże wykonawcy stwierdzone wady lub braki na piśmie oraz termin usunięcia wad, a wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia poprawionej dokumentacji projektowej. Zamawiający dokona odbioru poprawionej dokumentacji projektowej w terminie 7 dni, jeżeli wskazane wady lub braki zostały usunięte. Do czasu dokonania przez zamawiającego odbioru poprawionej dokumentacji projektowej, uznaje się, iż dokumentacja projektowa nie została wykonana.
7. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowość do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu na 3 dni przed ich zakryciem. Wykonawca wraz z inspektorem nadzoru ustalają dzień odbioru robót.
8. Jeżeli wykonawca zaniecha powiadomienia, o którym mowa w ust. 7 inspektor nadzoru będzie miał prawo nakazać wykonawcy odkrycie uprzednio zakrytych robót lub wykonanie otworów niezbędnych dla zbadania robót i przywrócenia stanu poprzedniego na koszt wykonawcy.
9. Gotowość do odbioru końcowego wykonawca zgłasza w dzienniku budowy oraz zamawiającemu na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres: zdp@zdptrybnik.pl
10. Przedmiotem odbioru końcowego jest sprawdzenie zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami.

11. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego w sposób prawidłowy, zobowiązany jest do przekazania zamawiającemu wszelkich wymaganych prawem protokołów odbiorów technicznych oraz kompletną dokumentację powykonawczą, obejmującą w szczególności: projekty, atesty na materiały, gwarancje, DTR, instrukcje, protokoły pomiarów, certyfikaty itp.
12. Zamawiający zobowiązany jest przystąpić do odbioru końcowego w terminie do 14 dni roboczych od dnia dokonania w sposób prawidłowy zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru, tj. wraz z dostarczeniem wszelkich dokumentów budowy koniecznych w celu przeprowadzenia odbioru.
13. Jeżeli w trakcie odbioru przedmiotu umowy, wyjdą na jaw wady, zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia robót i podpisania protokołu, gdy wady uniemożliwiają korzystanie z wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem lub przedmiot umowy nie został wykonany w całości lub wady są istotne. Zamawiający sporządza oświadczenie o odmowie podpisania protokołu robót z uzasadnieniem i wzywa wykonawcę do usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. Usunięcie wad strony potwierdzą podpisaniem protokołu.
14. W przypadku nie usunięcia wady w terminie, zastosowanie naliczona kara umowna, zgodnie z §18 ust. 2 pkt 2 umowy.

§13 wynagrodzenie oraz warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, w tym przeniesienie autorskich praw majątkowych zgodnie z §14 umowy i udzielenie wskazanych tam upoważnień, a także sprawowanie nadzoru autorskiego ustala się wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę złotych brutto (słownie:), w tym:
 - 1) wynagrodzenie za opracowanie dokumentacji:
brutto PLN
w tym 23% VAT
 - 2) wynagrodzenie za wykonanie robót budowlanych:
brutto PLN
w tym 23% VAT

Strony ustalają, iż koszt opracowania dokumentacji nie może przekraczać 4% ceny ofertowej.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest niezmiennie i obejmuje wszelkie koszty wykonawcy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, chociażby nie były one wprost wymienione w umowie, z zastrzeżeniem §19 ust. 6 umowy.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 płatne będzie w dwóch ratach:
 - 1) I rata w wysokości 5% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1;
 - 2) II rata w wysokości 95% wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.
4. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury dot. I raty wynagrodzenia po wykonaniu przedmiotu umowy o wartości co najmniej 10% wynagrodzenia umownego brutto, na podstawie częściowego protokołu odbioru robót lub protokołu odbioru dokumentacji projektowej, podpisanego przez kierownika robót oraz wyznaczonego przez zamawiającego inspektora nadzoru.
5. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury dot. II raty wynagrodzenia po podpisaniu protokołu odbioru końcowego robót budowlanych przez przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.
6. Zapłata każdej raty wynagrodzenia nastąpi z konta zamawiającego na konto wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia (daty wpływu do siedziby zamawiającego).
7. Zamawiający wyklucza, aby prawo do wynagrodzenia wykonawcy obejmowało równowartość materiałów budowlanych, pozostających na placu budowy lub będących w posiadaniu wykonawcy.
8. Wszystkie faktury będą wystawiane na nabywcę:
Powiat Rybnicki, ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik; NIP 6423197094,
natomiast odbiorcą oraz miejscem dostarczenia faktury jest:
Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik.

9. Wystawione faktury muszą zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z wynagrodzenia należnego wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych wykonawcy wobec zamawiającego, w szczególności powstałych z tytułu naliczonych kar umownych, na co wykonawca wyraża zgodę.
12. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia wykonawcy jest przedstawienie zamawiającemu przez wykonawcę dowodu zapłaty należności na rzecz podwykonawcy określonego w §7 ust. 16 umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku przez wykonawcę termin płatności ulega przedłużeniu o ilość dni zwłoki wykonawcy w przedstawieniu dowodu rozliczenia.
13. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody zamawiającego dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem zamawiającego bezskuteczne.
14. Zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie zostały ustalone zgodnie z zasadami wskazanymi w:
 - 1) Uchwale Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23 listopada 2022 r. w sprawie ustanowienia Rządowego Programu Odbudowy Zabytków;
 - 2) Regulaminie Banku Gospodarstwa Krajowego - regulamin, o którym mowa w § 11 ww. Uchwały Rady Ministrów, określający szczegółowy tryb i sposób składania wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych, wydawania wstępnych promes i promes, w tym wzory dokumentów, wydanych przez Bank Gospodarstwa Krajowego i zatwierdzonym przez Prezesa Rady Ministrów (ogłoszony na stronach internetowych Kancelarii Prezesa Rady Ministrów(gov.pl/premier) oraz BGK (www.bgk.pl)).
15. Strony oświadczają, że będą świadomymi treści dokumentów wskazanych w ust. 14 pkt 1 i 2 godzą się na zasady wypłaty wynagrodzenia wykonawcy wskazane w niniejszej umowie oraz w ww. dokumentach.
16. Strony oświadczają, że zasady wypłaty wynagrodzenia wskazane w niniejszej umowie nie będą podlegały zmianom, które byłyby niezgodne z dokumentami wskazanymi w ust. 14 pkt 1 i 2.

§14 prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługiwać mu będą na zasadzie wyłączności autorskie prawa majątkowe do sporządzonych w związku z realizacją niniejszej umowy utworów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, i ich fragmentów, w szczególności dokumentacji projektowej i innych opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy - dalej „utwory”, w tym prawa do korzystania z nich oraz dysponowania nimi, nieograniczone w żaden sposób, w szczególności w zakresie czasu korzystania z nich, zakresu, ani możliwości rozporządzania nimi bez zgody osób trzecich oraz że prawa te będą wolne od roszczeń osób trzecich.
2. Jeżeli uwagi (wytyczne) zamawiającego stanowić będą twórczy wkład w sporządzenie utworów bądź ich fragmentów, zamawiającemu i wykonawcy przysługiwać będą prawa autorskie wspólnie, przy czym o chwili powstania autorskich praw zamawiającego decydować będzie fakt wykorzystania jego uwag (wytycznych) na którymkolwiek etapie prac związanych z realizacją niniejszej umowy. W takim przypadku, postanowienia niniejszego paragrafu będą mieć odpowiednio zastosowanie do udziału, jaki przysługuje w utworach bądź ich fragmentach wykonawcy.
3. Strony postanawiają, iż z chwilą odbioru utworów bądź ich fragmentów, zamawiający nabywa wyłączne autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania prawami do utworów i/lub ich fragmentów, na pełen czas trwania tych praw, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na

wszelkich istniejących w dniu zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, w tym także określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:

- 1) utrwalania, trwałego lub czasowego zwielokrotniania utworów i ich fragmentów bez zgody wykonawcy w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym wprowadzania do pamięci komputera lub innego urządzenia, umieszczania na wszelkich nośnikach w jakiejkolwiek technice, systemie, formacie lub zapisie;
 - 2) publicznego wykonywania, odtwarzania, wystawiania i wyświetlania utworów i ich fragmentów na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych;
 - 3) nadawania za pomocą wizji lub fonii przewodowej, bezprzewodowej przez stację naziemną oraz za pośrednictwem satelity;
 - 4) wprowadzania utworów i ich fragmentów do obrotu, najmu lub użyczenia utworów i ich fragmentów, zarówno pod tytułem darmowym, jak i odpłatnie, bez względu na charakter użytku;
 - 5) publicznego udostępniania (rozpowszechniania) utworów i ich fragmentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności poprzez wprowadzanie zapisu do pamięci komputera, multiplikacji tego zapisu techniką cyfrową w sieciach komputerowych bez względu na ilość serwerów, w tym eksploatacji w sieciach komputerowych przewodowych i bezprzewodowych, w szczególności w Internecie;
 - 6) wykorzystanie utworów i ich fragmentów dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji zamawiającego;
 - 7) wykorzystania dokumentacji lub jej części przy prowadzeniu wszelkich postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją inwestycji przez zamawiającego oraz przy realizacji inwestycji, której dokumentacja dotyczy;
 - 8) w przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, które zamawiający będzie chciał wykorzystać, wykonawca zobowiązuje się, w terminie 30 dni od otrzymania żądania od zamawiającego wyrazić pisemną zgodę na przeniesienie autorskich praw majątkowych do korzystania i rozporządzania prawami do utworów i ich fragmentów na tych polach, na pełen czas trwania takich praw i bez jakichkolwiek ograniczeń.
4. Strony oświadczają, iż w przypadku określonym w ust. 3 powyżej, wynagrodzenie określone w §13 ust. 1 niniejszej umowy, w całości zaspokaja wszelkie roszczenia wykonawcy.
 5. W przypadku odmowy wyrażenia zgody lub jej nie wyrażenia w terminie wskazanym w ust. 3 pkt 8), zamawiający będzie uprawniony do żądania zapłaty od wykonawcy kary umownej zgodnie z §18 ust. 2 pkt 17 umowy. W przypadku odmowy lub niedotrzymania terminu do udzielenia zgody, zamawiający będzie również uprawniony do żądania wydania przez właściwy sąd orzeczenia zastępującego oświadczenie woli wykonawcy oraz do dochodzenia odszkodowania w pełnym zakresie.
 6. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu szkód jakie może ponieść zamawiający, w związku z niewłaściwym wykonaniem przez wykonawcę niniejszej umowy, będących konsekwencją naruszenia praw autorskich osób trzecich lub nieprawdziwych oświadczeń złożonych przez wykonawcę, rozumianych w szczególności, jako szkoda bezpośrednia lub pośrednia, a w szczególności w razie skierowania przeciwko zamawiającemu, przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie naruszenia praw autorskich, lub innych praw własności intelektualnej.
 7. W przypadku wytoczenia przez osobę trzecią powództwa opartego na zarzucie naruszenia jej praw do utworów bądź ich fragmentów, wykonawca zwolni zamawiającego od odpowiedzialności, w szczególności podejmie działania w celu wzięcia udziału w postępowaniu po stronie pozwanej i zwolnienia zamawiającego z udziału w tym postępowaniu, a w razie wydania prawomocnego orzeczenia, zasądzającego od zamawiającego, określone świadczenia lub/i prowadzącego do pogorszenia praw w sferze dóbr osobistych zamawiającego, wykonawca zobowiązany będzie także do naprawienia poniesionej przez zamawiającego z tego tytułu szkody w pełnej wysokości.
 8. Strony zgodnie postanawiają, iż zamawiającemu przysługuje prawo dokonywania zmian w utworach objętych przedmiotem niniejszej umowy i ich fragmentach potrzebnych do ich

wykorzystania zgodnie z celem i warunkami niniejszej umowy i w tym zakresie wykonawca przenosi na zamawiającego wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych do utworów objętych przedmiotem niniejszej umowy i ich fragmentów bez konieczności zapłaty odrębnego wynagrodzenia.

9. Wykonawca zobowiązuje się wobec zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nie oznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego przedmiotu umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują zamawiającemu. W szczególności wykonawca zobowiązuje się w stosunku do zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.

§15 ubezpieczenie OC

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania od dnia zawarcia umowy do dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wszelkich szkód na osobie i mieniu wyrządzonych zamawiającemu oraz osobom trzecim, w tym za skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy - na kwotę stanowiącą minimum 80% ceny całkowitej określonej w §13 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się, nieprzerwanie utrzymywać ważność umowy ubezpieczenia oraz przedkładać, na wezwanie zamawiającego, w terminie do 10 dni od otrzymania wezwania, dokumentu potwierdzającego istnienie umowy ubezpieczenia oraz potwierdzenia uiszczenia w terminie składek ubezpieczeniowych, jeżeli polisa (lub inny dokument ubezpieczenia) przewidywał ratalną płatność składek. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać aktualny dokument ubezpieczenia w przypadku jakiegokolwiek zmiany warunków ubezpieczenia z informacją o zmianach.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udokumentowane szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego obowiązków określonych niniejszą umową.

§16 osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w ust. 2 będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych.
3. Obowiązek wskazany w ust. 1 dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 4) weryfikacji tożsamości personelu wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 3 dni, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;

- 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
6. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§17 elektromobilność

1. W związku z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych wykonawca oświadcza, że zapewni udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu zamówienia, wynoszący co najmniej 10%.
2. Przez pojazdy elektryczne, o których mowa w ust. 1 rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania. Pojazd hybrydowy typu plug-in nie stanowi pojazdu elektrycznego w rozumieniu zdania poprzedzającego.
3. Przez pojazdy napędzane gazem ziemnym, o których mowa w ust. 1 powyżej rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą

25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu;

4. Udział procentowy pojazdów, o którym mowa w ust. 1 oblicza się stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.
5. Na każde pisemne wezwanie zamawiającego wykonawca w terminie do 10 dni od otrzymania żądania obowiązany jest składać pisemne oświadczenie o pojazdach używanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, które zawierać będzie informacje na temat łącznej ilości pojazdów we flocie pojazdów używanych przy wykonywaniu zamówienia, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1 wraz z informacją o numerze rejestracyjnym.
6. Brak złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 w wyznaczonym terminie, będzie traktowany przez zamawiającego jako niespełnienie wymogów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

§18 kary umowne i potrącenia

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Zamawiający naliczy wykonawcy karę umowną, którą wykonawca zapłaci zamawiającemu:
 - 1) w przypadku nieterminowego wykonania przedmiotu umowy lub jego części w wysokości:
 - a) 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu realizacji określonych w §2 ust. 1 pkt 1 lub 2 umowy, do wymiaru 180 dni zwłoki;
 - b) 0,05% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu realizacji określonego w §2 ust. 1 pkt 3 umowy, do wymiaru 180 dni zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie gwarancji bądź rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia całkowitego brutto, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za zwłokę w przystąpieniu do wykonania robót określonych w §1 w stosunku do terminu określonego w §2 ust. 2, w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień zwłoki;
 - 4) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od wykonawcy lub za które odpowiedzialność ponosi wykonawca w wysokości 15% wynagrodzenia całkowitego brutto;
 - 5) za skierowanie do wykonania przedmiotu umowy, bez akceptacji zamawiającego, innych osób niż wskazane w §5 ust. 2-5 w wysokości 2000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 6) za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy, który nie został zgłoszony zamawiającemu zgodnie z zapisami §7, w wysokości 2000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 2000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 2000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp, w wysokości 2000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 11) w przypadku oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w §16 ust. 2 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie z tytułu nieprawidłowości dotyczących tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - 12) w przypadku odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w §16 ust. 2 na zasadach określonych w §16 ust. 5 – w wysokości 5000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę);
 - 13) za brak dostarczenia zabezpieczeń, o których mowa w §20 ust. 6 w wysokości 5000,00 zł za każdy dzień zwłoki;

- 14) za niedopełnienie przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w §17 ust. 6 umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek, choćby nie poniósł żadnej szkody;
 - 15) za stwierdzone i potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego nieprzestrzeganie obowiązków w zakresie p.poż. oraz bezpieczeństwa i higieny pracy, w wysokości 1000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 16) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom z tytułu zmiany wynagrodzenia, zgodnie z wymogiem określonym w §19 ust. 4 pkt 5 umowy - w wysokości 5000,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia od zawarcia aneksu do umowy pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą;
 - 17) za niedopełnienie przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w §14 ust. 3 pkt 8 umowy - w wysokości 5% wynagrodzenia całkowitego brutto umowy;
 - 18) za niedopełnienie obowiązku terminowego wystawienia faktury, zgodnie z §13 ust. 6 zdanie drugie, w wysokości 1000,00 zł za każdy dzień zwłoki.
3. Wykonawca może żądać od zamawiającego zapłaty kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez zamawiającego z wyjątkiem okoliczności, za które zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 15% wynagrodzenia całkowitego brutto.
 4. Jeżeli zastrzeżone kary umowne nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy - dotyczy to również szkód z tytułu wad ujawnionych w okresie trwania gwarancji/ rękojmi zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na ogólnych zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
 5. Strony ustalają, iż naliczone kary umowne będą pomniejszały należne wykonawcy wynagrodzenie w drodze potrącenia, do wyczerpania wynagrodzenia. Naliczone kary umowne, które nie będą mogły być uiszczone poprzez pomniejszenie należnego wykonawcy wynagrodzenia, zostaną zapłacone przez wykonawcę w terminie do 30 dni od otrzymania stosownego wezwania.
 6. Łączna wysokość kar umownych nałożonych w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem przypadku określonego w ust. 7 i 8.
 7. Strony oświadczają, iż znany jest im fakt pozyskania przez zamawiającego finansowania zadania wskazanego w §1 w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w kwocie 980 000,00 zł. W przypadku, gdy na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, w szczególności w postaci zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, zamawiający będzie zobowiązany do zwrotu środków, o których mowa w zdaniu pierwszym lub środki te nie zostaną mu przekazane, wykonawca będzie zobowiązany do naprawy opisanej wyżej szkody poprzez zapłatę na rzecz zamawiającego równowartości środków objętych obowiązkiem zwrotu lub środków nieprzekazanych zamawiającemu.
 8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą być nałożone na wykonawcę w przypadku określonym w ust. 7 nie może przekroczyć kwoty 980 000,00 zł.

§19 waloryzacja wynagrodzenia

1. Stosownie do postanowień art. 439 ustawy Pzp zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §13 ust. 1 umowy, na następujących zasadach:
 - 1) w przypadku, gdy nastąpi zmiana (wzrost cen o więcej niż 8%) miesięcznego wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej dla budowy obiektów inżynierii lądowej i wodnej ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim za poprzedni miesiąc (wskaźnik inflacji GUS) w stosunku do wskaźnika inflacji GUS obowiązującego w dniu zawarcia umowy, strony mają prawo do waloryzacji (odpowiednio zwiększenia lub obniżenia) wynagrodzenia umownego, o zmieniony wskaźnik inflacji GUS, począwszy od upływu 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, co miesiąc, za niewykonany jeszcze zakres prac;
 - 2) jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert;
 - 3) nie będzie się stosować żadnej waloryzacji w stosunku do prac wycenianych na podstawie kosztów lub cen bieżących, w tym wprowadzanych na podstawie niniejszego paragrafu;
 - 4) jeżeli wykonawca nie ukończy robót w terminie umownym, to waloryzacja wynagrodzenia po tym okresie będzie dokonywana albo według wskaźnika inflacji GUS obowiązującego przed

upływem terminu wykonania robót, albo według bieżącego wskaźnika inflacji GUS, zależnie od tego, co jest korzystniejsze dla zamawiającego,

- 5) wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
2. Waloryzacji nie będą podlegały wartości wprowadzone do umowy na podstawie §10 umowy.
3. W przypadku likwidacji wskaźnika, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot.
4. Postanowienia niniejszego paragrafu wyczerpują wszelkie roszczenia zamawiającego oraz wykonawcy z tytułu zmiany w toku realizacji umowy cen robót i usług na rynku.
5. Zamawiający zastrzega, że pierwsza waloryzacja, zastosowana w oparciu o zapisy ust. 1, może nastąpić po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy.
6. Zamawiający dopuszcza maksymalną zmianę wynagrodzenia w wyniku waloryzacji do wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w ofercie wykonawcy;

§20 zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie, określonej w §13 ust. 1 umowy tj. w kwocie (słownie złotych:), w formie
2. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1, został przedstawiony zamawiającemu przed zawarciem umowy.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone wykonawcy w niżej wymienionych terminach:
 - 1) 80% zabezpieczenia w terminie 30 dni po wykonaniu umowy i uznaniu przez zamawiającego za należyte wykonaną.
 - 2) 20% zabezpieczenia nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji, tj. po upływie 60 miesięcy licząc od dnia wykonania umowy i uznania przez zamawiającego za należyte wykonaną.
4. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu, z zastrzeżeniem art. 452 ust. 8 ustawy Pzp.
6. Jeżeli strony przedłużą termin realizacji przedmiotu umowy w drodze aneksu lub też wykonawca dopuści się zwłoki w jego realizacji, a formą stosowanego zabezpieczenia jest gwarancja ubezpieczeniowa, bankowa lub poręczenie, wykonawca jest zobowiązany na co najmniej 5 dni przed upływem terminu ważności zabezpieczenia za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, przedłużyć ważność zabezpieczenia o przedłużony okres realizacji bądź o okres zwłoki, tak aby zapewnić ciągłość obowiązywania tej formy zabezpieczenia.
7. Brak dostarczenia zabezpieczeń, o których mowa w ust. 6 stanowi prawo zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy lub naliczenia kary umownej, o której mowa §18 ust. 2 pkt 13.

§21 siła wyższa

1. Każda ze stron jest zwolniona z odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej stronie, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane było działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć nagłe zdarzenie zewnętrzne, niezależne od strony umowy powołującej się na siłę wyższą, którego skutków nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak na przykład: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, akty terrorystyczne, a także

ograniczenia w wykonywaniu działalności gospodarczej wprowadzone ustawowo, lub przez Radę Ministrów lub Wojewodę Śląskiego, po zawarciu niniejszej umowy, wprost oddziałujące na możliwość wykonania umowy.

3. Strona powołując się na okoliczność siły wyższej jest zobowiązana, bez zbędnej zwłoki, zawiadomić drugą stronę o zaistnieniu okoliczności siły wyższej przedstawiając odpowiednie dowody potwierdzające jej wystąpienie pod rygorem odmowy przyjęcia danego zdarzenia za siłę wyższą przez drugą stronę.
4. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana kontynuować wykonywanie obowiązków wynikających z umowy w zakresie nie wyłączonym działaniem siły wyższej oraz podejmować stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków.

§22 zmiana umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:

1) przedłużenie terminu:

- a) gdy dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od stron lub których strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć;
- b) o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót ze względu na wystąpienie kolizji z dotychczasowym uzbrojeniem (nie wykazanym lub inaczej wykazanym w dokumentacji przetargowej) lub kolizji z równoległe prowadzonymi przez inne podmioty robotami budowlanymi;
- c) w razie wstrzymania wykonania robót w przypadkach przewidzianych w lit. a) i b), wstrzymanie robót musi nastąpić na podstawie wpisu do dziennika budowy i musi być zatwierdzone i uzasadnione przez inspektora nadzoru i zaakceptowane przez kierownika budowy;
- d) o tyle dni, ile będą trwały temperatury powyżej 30°C lub ciągle (rozumiane jako następujące bezpośrednio po sobie co najmniej 3 dni) opady deszczu/śniegu lub utrzymywała się będzie temperatura poniżej 5°C i potwierdzone przez zamawiającego, które to okoliczności nie pozwolą na realizację robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, termin ulega przedłużeniu również w przypadku niekorzystnych skutków wywołanych ww. temperaturami lub opadami utrzymujących się po ustaniu ww. temperatur lub zakończeniu opadów nie pozwalających na realizację robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, do czasu ich ustąpienia; powyższe okoliczności muszą być potwierdzone pisemnie przez zamawiającego;
- e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy, o tyle dni ile trwało wstrzymanie;
- f) o tyle dni, ile trwało wstrzymanie robót ze względu na konieczność zmiany dokumentacji projektowej w trakcie wykonywania robót, z przyczyn niezależnych od wykonawcy;
- g) o tyle dni, ile trwało wstrzymanie prac spowodowane decyzją służb konserwatorskich lub Nadzoru Budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót takich jak wstrzymanie budowy, konieczność wykonania prac archeologicznych (badań archeologicznych);
- h) o tyle dni, ile jest koniecznych do realizacji robót zamiennych, o których mowa w §10 umowy;
- i) o tyle dni, ile przedłuża się np. procedura uzyskania decyzji administracyjnych, uzgodnień, opinii, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności pomimo zachowania należytej staranności;
- j) o tyle dni, ile trwało zawieszenia realizacji umowy lub jej części przez zamawiającego z powodów wystąpienia przyczyn technicznych, prawnych lub organizacyjnych, zarządzeń władz państwowych, okresowo uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, potwierdzonych zarządzeniami lub innymi dokumentami;

- k) w sytuacji prowadzenia równolegle robót budowlano - montażowych przez inne podmioty, które uniemożliwiają realizację zamówienia – o okres, w którym nie była możliwa realizacja zamówienia z tego powodu, pod warunkiem potwierdzenia tych okoliczności przez inspektora nadzoru wpisem w dzienniku budowy;
 - l) konieczności realizacji robót zamiennych, o których mowa w §10 umowy;
- 2) zmiana wysokości wynagrodzenia:
- a) w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, co zostanie poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności;
 - b) w przypadku zmniejszenia zakresu robót podstawowych w sytuacjach, których strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie przewidzieć, a przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, których wykonanie z przyczyn technicznych okazało się zbędne; minimalna wartość przedmiotu umowy nie może być jednak mniejsza, niż 95% wartości kosztorysu ofertowego; rozliczenie wartości zmniejszonego zakresu nastąpi na podstawie kosztorysu przedłożonego przez wykonawcę, sporządzonego w oparciu o katalogi KNR, KNNR oraz składniki cenotwórcze wydawnictwa SEKOCENBUD za dany kwartał dla województwa śląskiego spoza stolicy województwa;
 - c) w przypadkach określonych w §19 umowy;
 - d) w przypadku, gdy po zawarciu umowy zamawiający lub wykonawca otrzyma wiążącą informację stawkową, wydaną przez Krajową Informację Skarbową, dotyczącą zadania stanowiącego przedmiot umowy, która to informacja określi inne, niż wskazane w umowie, stawki podatku VAT dla wynagrodzenia określonego w §13 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2; zmiana stawki podatku VAT nie może nastąpić na stawkę wyższą niż 23%;
- 3) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu umowy, pozwalającej na zaoszczędzeniu czasu realizacji umowy lub jej kosztów, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- 4) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji przetargowej, projektowej lub specyfikacji technicznej;
- 5) odmienne od przyjętych w dokumentacji geologicznej, przekazanej przez zamawiającego, warunki geologiczne lub architektoniczno - budowlane, skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
- 6) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- 7) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. danych teleadresowych wykonawcy, zamawiającego itp.) – zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 8) potrzeby wykonania robót związanych z prawidłowym korzystaniem z obiektu stanowiącego przedmiot umowy, nie przewidzianych w dniu zawarcia umowy, które nie modyfikują ogólnego charakteru umowy oraz nie będą miały wpływu na wysokość wynagrodzenia umownego.
3. Z wyłączeniem ust. 2 pkt 2 lit. d), wartość zmian wynagrodzenia ustala się tam, gdzie jest to możliwe na podstawie kosztorysu ofertowego/inwestorskiego stanowiącego podstawę wyliczenia brutto wynagrodzenia (roboty odpowiadające opisowi pozycji w kosztorysie ofertowym/inwestorskim lub roboty o charakterze podobnym do tych robót). W przypadku braku możliwości zastosowania tych wskazań, na podstawie średnich cen jednostkowych opublikowanych w specjalistycznych wydawnictwach i biuletynach dla województwa śląskiego aktualnych w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana. Zmiana ta może nastąpić jedynie po uzyskaniu pozytywnej opinii inspektora nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy i pisemnego zatwierdzenia zamawiającego.
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2-5 oraz w przypadku podstaw do zmian umowy przewidzianych wprost w przepisach ustawowych, wykonawca jest zobowiązany

przedłożyć zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy, określający okoliczności uzasadniające zmianę. Do wniosku wykonawca jest zobowiązany dołączyć dowody potwierdzające zaistnienie okoliczności, stanowiących podstawę zmiany umowy.

§23 odstąpienie od umowy

1. Z zastrzeżeniem postanowień przewidzianych w umowie oraz prawa odstąpienia wynikającego z przepisów powszechnie obowiązujących, zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności uprzedniego wezwania w przypadku:
 - 1) gdy wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni licząc od dnia uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót;
 - 2) gdy wykonawca przerwał realizację robót i zwłoka w tej mierze trwa dłużej niż 14 dni;
 - 3) gdy wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszył zasady zgłaszania podwykonawców, określone w umowie;
 - 4) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przekraczającej 21 dni;
 - 5) stwierdzenia przez zamawiającego istnienia wady w wykonywaniu przedmiotu umowy, a wykonawca nie zmienia sposobu realizacji przedmiotu umowy, w celu usunięcia wady, mimo wezwania go do tego przez zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
 - 6) wykonawca pomimo wezwania ze strony zamawiającego, narusza obowiązujące prawo i postanowienia umowy;
 - 7) braku reakcji na wezwanie zamawiającego, o którym mowa w §2 ust. 3 umowy tj. w sytuacji, gdy przedmiot umowy realizowany jest w sposób stwarzający realne zagrożenie dla jego wykonania w określonym terminie;
 - 8) w wypadku niespełnienia przez wykonawcę obowiązku wynikającego z art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych;
 - 9) trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w §7 ust. 17 lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy;
2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 winno nastąpić w terminie do 60 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach je uzasadniających.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych powyżej wymaga zachowania formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie faktyczne.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za przyczyny odstąpienia;
 - 3) wykonawca zgłosi do dokonania przez inwestora odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
6. Zamawiający ma prawo odebrać za zapłatą odpowiedniej części wynagrodzenia, prawidłowo wykonane roboty w tym roboty zabezpieczające i przerwane objęte protokołem inwentaryzacji.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia;
 - 2) przejęcia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia z terenu budowy urządzeń oraz innych ruchomości wskazanych przez zamawiającego w wyznaczonym terminie.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

10. Jeżeli wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie lub sprzecznie z umową zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może od umowy odstąpić z winy wykonawcy lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.

§24 nadzór autorski

1. Nadzór autorski obejmuje podstawowe obowiązki projektanta wynikające z ustawy Prawo budowlane, a ponadto wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań.
2. Wykonawca winien zapewnić pełnienie nadzoru autorskiego przez uprawnionych projektantów we wszystkich branżach.
3. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski w zakresie obejmującym w szczególności:
 - 1) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych, zgodności realizacji z projektem budowlanym i projektami wykonawczymi;
 - 2) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu budowlanego, projektów wykonawczych, STWiOR i ewentualne uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej;
 - 3) uzgadniania, na wniosek inspektora nadzoru, zamawiającego lub wykonawcy, możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych;
 - 4) opracowanie dokumentacji zamiennych wynikających z treści dokonywanych uzgodnień w trakcie wykonywania robót budowlanych, w terminie do 14 dni, licząc od daty przekazania informacji przez zamawiającego;
 - 5) poprawiania błędów i uzupełniania o oczywiste braki w dokumentacji wykonawczej, stanowiącej podstawę do realizacji robót, a których brak stwierdzono w trakcie realizacji robót, w terminie do 14 dni liczonych od daty przekazania informacji przez zamawiającego;
 - 6) udział w radach budowy na każde wezwanie inspektora nadzoru lub zamawiającego, dokonywane poprzez wiadomość e-mail na adres wykonawcy, na 3 dni przed oczekiwanym pobytem oraz uczestnictwo w odbiorze końcowym robót;
4. Nadzór autorski będzie pełniony do momentu sporządzenia protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.

§25 postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Prawo budowlane, Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, będą poddawane mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuraturze Generalnej Rzeczypospolitej wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne rozwiązanie sporu.
3. Pozostałe spory, jak również spory, które nie zakończono w drodze postępowania o którym mowa w ust. 3, wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

Zamawiający: Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

nazwa postępowania

Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach – zaprojektuj i wybuduj

numer postępowania: ZDP-SDMiB.2500.5.2024

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

lp.	rodzaj roboty budowlanej (należy wpisać nazwę zadania)*	wartość zamówienia brutto w PLN	data wykonania zamówienia	miejsce wykonania	nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty zostały wykonane	nazwa wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia
1						
2						
3						
4						

* jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę budowlaną, w której wykonawca bezpośrednio uczestniczył; jeżeli dokument potwierdzający należyte wykonanie robót budowlanych nie zawiera opisu pozwalającego na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu, taki opis należy ująć w komórce z nazwą zadania;

W załączeniu przedstawiamy dokumenty potwierdzające, że wskazane powyżej roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

Zamawiający: Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

WYKAZ OSÓB

nazwa postępowania

Remont kaplicy przy Domu Pomocy Społecznej w Lyskach – zaprojektuj i wybuduj

numer postępowania: ZDP-SDMiB.2500.5.2024

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

.....

lp.	imię i nazwisko	opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji zawodowych	zakres wykonywanych czynności w zamówieniu	dostępność (należy wpisać podstawę do dysponowania osobą np. umowa o pracę, umowa zlecenie)
1		uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej nr uprawnień i data wydania uprawnień:	projektant	
2		uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr uprawnień i data wydania uprawnień:	projektant	
3		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno- budowlanej nr uprawnień i data wydania uprawnień:	kierownik budowy	

4		uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych nr uprawnień i data wydania uprawnień:	kierownik robót	
---	--	---	-----------------	--

Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia określone w SWZ i mogą sprawować wymienioną funkcję zgodnie z Prawem budowlanym oraz przynależą do właściwej izby samorządu zawodowego (jeżeli taki wymóg na te osoby nakłada Prawo budowlane).

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy