

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Zamawiający:

**Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego
ul. Jankowicka 49
44-200 Rybnik**

zadanie:

**Bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych
w zakresie robót naprawczych i remontowych**

numer postępowania **ZDP-SDMiB.2500.13.2024**

Rybnik, 15.05.2024 r.

Zawartość specyfikacji:

- | | | |
|----------------------|------------|---|
| 1. Postanowienia SWZ | str. 2-16 | |
| 2. Załącznik nr 1 | str. 17-18 | formularze oferty; |
| 3. Załącznik nr 2 | str. 19-20 | wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu
wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu
warunków udziału w postępowaniu; |
| 4. Załącznik nr 3 | str. 21-22 | wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego
zasoby o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu
warunków udziału w postępowaniu, w zakresie
w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby |
| 5. Załącznik nr 4 | str. 23 | informacja w sprawie grupy kapitałowej; |
| 6. Załącznik nr 5 | str. 24-34 | projektowane postanowienia umowy w sprawie
zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone
do umowy; |
| 7. Załącznik nr 6 | str. 35 | wykaz robót; |
| 8. Załącznik nr 7 | | dokumentacja; |
| 9. Załącznik nr 8 | | kosztorys ofertowy; |

§1. Zamawiający

Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

NIP: 6423197094

REGON: 276285655

tel. (32) 4227478

e-mail: zdp.zamowienia@zdptrybnik.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania oraz na której będą zamieszczane zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem: <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>

§2. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb podstawowy – bez przeprowadzania negocjacji na podstawie art. 275 - 296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SWZ, stosuje się przepisy ww. ustawy wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

§3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
2. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45233222-1 roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
3. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych polegające m.in. na wykonaniu miejscowych remontów i napraw elementów uszkodzonych ciągów piesznych oraz wyznaczonych odcinków chodników (ok. 100 m²) wraz z wymianą starych zużytych elementów na nowe elementy betonowe z wibroprasy (krawężniki, obrzeża, płytki chodnikowe, kostka brukowa);
 - 2) właściwy zakres rzeczowy robót będzie ustalany na bieżąco w zależności od potrzeb jakie wystąpią i ujawnią się w okresie obowiązywania umowy w oparciu o przeprowadzoną przez zamawiającego inwentaryzację pod kątem wystąpienia uszkodzeń;
 - 3) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja stanowiąca załącznik nr 7 do SWZ oraz kosztorys ofertowy stanowiący załącznik nr 8 do SWZ;
 - 4) zamawiający zastrzega, że podane ilości robót są wielkościami szacunkowymi; z tytułu złożenia zamówień w ilości mniejszej lub większej, wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu; zamawiający informuje, iż minimalna gwarantowana wartość świadczonych robót to 80% ceny ofertowej;
 - 5) wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie udzieli zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres **36 miesięcy**; rękojnia za wady zostaje wydłużona do okresu gwarancji; bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru poszczególnych zleceń;
 - 6) udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia; zamawiający zastrzega sobie prawo do rocznych przeglądów gwarancyjnych;
 - 7) przed przystąpieniem do robót, wykonawca na własny koszt zobowiązany jest do opracowania i uzyskania zatwierdzenia projektu zmiany organizacji ruchu na czas prowadzenia robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. z 2017 r. poz. 784); do wykonawcy należy również wprowadzenie czasowej organizacji ruchu, koszt oznakowania robót i utrzymywanie go w należytym stanie przez cały okres trwania robót; wykonawca wprowadzając organizację ruchu winien

zawiadomić organ zarządzający ruchem, zarząd drogi oraz właściwego komendanta Policji o terminie jej wprowadzenia, co najmniej na 7 dni przed dniem wprowadzenia organizacji ruchu (§12 ww. Rozporządzenia);

4. Oferty z rozwiązaniami równoważnymi:

- 1) jeżeli w dokumentacji przetargowej, w tym SWZ użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu lub jeżeli zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych (w rozumieniu art. 99 ust. 5 lub art. 101 ust. 4 ustawy Pzp), zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia;
- 2) równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp.; nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w dokumentacji przetargowej/opisie przedmiotu zamówienia należy rozumieć jako preferowany typ w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych; nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów;
- 3) wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia; poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów; operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania; tak, więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy;
- 4) zamawiający zobowiązuje wykonawców do wskazania elementów urządzeń i materiałów równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji przetargowej, zgodnie z §11 ust. 2 pkt 3 SWZ (dokumenty składane wraz z ofertą); brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w dokumentacji przetargowej, w tym SWZ.

§4. Wymagania dotyczące podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy (jeżeli jest już znana). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza, stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia

warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym, a wykonawcą.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań.

§5. Oferty częściowe

1. Zamówienie nie zostało podzielone na części.
2. Powody niedokonania podziału zamówienia na części: dokonanie podziału zamówienia na części nie byłoby właściwe, ze względu na charakter i rodzaj zamówienia; podział zamówienia mógłby spowodować ograniczenie konkurencyjności ze względu na nadmierne rozdrobnienie przedmiotu zamówienia, co może zniechęcać wykonawców do złożenia ofert na zbyt mały zakres zamówienia; ewentualny udział wykonawcy skutkowałby zaoferowaniem zawyżonych cen na niewielki wówczas zakres zamówienia; zawierając umowę z jednym wykonawcą można oczekiwać, iż cena za wykonanie prac przewidzianych zamówieniem będzie korzystniejsza; jednocześnie brak podziału zamówienia na części nie powoduje ograniczenia konkurencyjności oraz zapewnia dostęp podmiotom z sektora małych i średnich przedsiębiorstw;

§6. Informacja na temat przewidywanych zamówień polegających na powtórzeniu dodatkowych robót budowlanych / usług / dostaw

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

§7. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

§8. Opis sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy lub podwykonawcy, stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, aby osoby, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót czyli tzw. pracownicy fizyczni byli zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465).
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych odnośnie spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) weryfikacji tożsamości personelu wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej za każde zdarzenie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§9. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy: dzień zawarcia umowy.
2. Zamówienie należy zrealizować w terminie do: **08.12.2024 r.**

§10. Warunki udziału w postępowaniu

1. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 112 ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał należycie **co najmniej 2 roboty budowlane, obejmujące swoim zakresem prace, polegające na budowie, remoncie lub przebudowie nawierzchni z kostki brukowej o powierzchni nie mniejszej niż 50 m² każda;**

jako jedno zadanie (robotę budowlaną) zamawiający rozumie roboty potwierdzające powyższe wymagania, zrealizowane w ramach jednej umowy;

uwaga:

zdolność techniczna dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniana łącznie dla wszystkich podmiotów, przy czym warunek określony powyżej musi spełniać samodzielnie co najmniej jeden z tych podmiotów

3. Podstawy wykluczenia:

- 1) w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp; wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy);
 - 2) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 r. poz. 507); do wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 ww. ustawy;
 - 3) zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 4, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu SWZ.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Oferty składane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; pełnomocnictwo winno być załączone do oferty;
 - 2) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem;

- 3) wypełniając formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich wykonawców,
- 4) w przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.
9. **Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zamawiający wezwie do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, których wykaz został określony w §12 SWZ.**

§11. wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (dotyczy wszystkich wykonawców)

1. Wraz z ofertą należy złożyć:
 - 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w §10 ust. 2 SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Oświadczenie składają odrębnie:
 - a) wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SWZ),
 - b) podmiot trzeci, na którego potencjał powołuje się wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu; w takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby wykonawcy (załącznik nr 3 do SWZ);
 - 2) **oświadczenie**, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (na druku załącznika nr 2 do SWZ, a w przypadku podmiotu trzeciego – na druku załącznika nr 3 do SWZ);
 - 3) **oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy)** – z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy (odnosi się do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia);
 - 4) **kosztorys ofertowy** (załącznik nr 8 do SWZ);
2. Pozostałe dokumenty, które należy dołączyć do oferty:
 - 1) pełnomocnictwo; tj. oświadczenie woli mocodawcy upoważniające ściśle określoną osobę lub osoby do dokonywania w jego imieniu czynności prawnych określonych w pełnomocnictwie (do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – podpisania oferty albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego);
 - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy);
 - 3) dokumenty uwiarygodniające zastosowanie rozwiązań równoważnych w przypadku ich zaoferowania przez wykonawcę;

3. Przedmiotowe środki dowodowe: zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.
4. Zamawiający informuje, iż wzory dokumentów zawarte w SWZ stanowią pomoc do wykorzystania przez wykonawców. Zamawiający dopuszcza ich modyfikację z zastrzeżeniem, iż takiej modyfikacji wykonawca może dokonać tylko w szczególnych przypadkach, takich jak: zmiana SWZ dokonana przez zamawiającego w trakcie postępowania, nieprawidłowa nazwa postępowania lub jego numer, które zamawiający omyłkowo pozostawił z poprzedniej dokumentacji itp.

§12. wykaz podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (dotyczy wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza)

1. Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia tj.:
 - 1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę budowlaną, w której wykonawca bezpośrednio uczestniczył; należy sporządzić według druku stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ;
W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej. Natomiast jest zobowiązany zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp wskazać te środki oraz potwierdzić ich prawidłowość i aktualność. Wykaz robót jest obligatoryjny;
 - 2) **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp; w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie; należy sporządzić według druku stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ.
2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

§13. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W przedmiotowym postępowaniu **komunikacja między zamawiającym, a wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się tylko i wyłącznie za pośrednictwem Systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego w Rybniku (dalej System E-ZP), dostępnego pod adresem <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>**
2. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ; zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert; jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku

rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

3. Rejestracja i korzystanie z Systemu E-ZP jest bezpłatne; podgląd i pobieranie dokumentacji postępowania nie wymaga logowania; dokonując rejestracji wykonawca akceptuje Regulamin korzystania z Systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego.
4. W Systemie E-ZP znajdują się także instrukcja dla Wykonawcy (instrukcja obsługi Systemu FINN e-Zamówienia Publiczne) oraz filmy instruktażowe - prezentujące podstawowe czynności dokonywane przez wykonawców za pomocą Systemu (rejestracja, zadawanie pytań, złożenie oferty, wycofanie oferty). Instrukcja dostępna jest pod adresem: <https://pomoc.e-zp.finn.pl/>
5. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych Systemu E-ZP:
 - 1) format kodowania treści w obrębie Systemu - UTF8;
 - 2) komunikacja pomiędzy przeglądarką Wykonawcy, a serwerem jest wykonywana przy użyciu bezpiecznego protokołu HTTPS;
 - 3) oznaczeniem czasu odbioru danych przez System jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) - czas lokalny serwera synchronizowany odpowiednim źródłem czasu.
7. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej (tj. informacje dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych):
 - 1) stały dostęp do sieci Internet i minimalna prędkość połączenia internetowego nie mniejsza niż 512 kb/s;
 - 2) zaktualizowana przeglądarka internetowa Chrome w wersji 77 i późniejsze lub Mozilla Firefox w wersji 63 i późniejsze;
 - 3) system operacyjny Microsoft Windows 7 i późniejsze lub Apple macOS 10.14 i późniejsze;
 - 4) korzystanie z wbudowanej w System e-ZP funkcjonalności składania podpisu elektronicznego możliwe jest pod warunkiem, że system teleinformatyczny, z którego korzysta wykonawca, wyposażony jest w jeden z poniższych komponentów:
 - a) wirtualna maszyna Java firmy Oracle w wersji co najmniej 1.8.0_221 (Java SE JRE 8 Update 221) z obsługą technologii Java Web Start (JavaWS) lub
 - b) wirtualna maszyna OpenJDK w wersji co najmniej 1.8.0_222 z zainstalowanym rozszerzeniem IcedTea Web Start.

Powyższe wymagania nie ograniczają możliwości korzystania przez wykonawcę z zewnętrznego oprogramowania do składania podpisu elektronicznego,

- 5) kwalifikowany podpis elektroniczny (dopuszczalne formaty podpisów: PaDES – format .pdf, XaDES - pozostałe formaty);
- 6) podpis zaufany;
- 7) certyfikat osobisty;
- 8) dopuszczalne formaty danych: .txt, .pdf, .xls, .doc, .docx, .rtf, .odt, .rtf, .xml (zalecany .pdf);
- 9) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji (wiadomości) wynosi 150 MB;
- 10) w zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych zamawiający informuje, że złożona przez wykonawcę za pomocą Systemu oferta jest widoczna w systemie, jako zaszyfrowana, a możliwość jej odszyfrowania i otworzenia przez zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert; za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę wystawienia Urzędowego Poświadczenia Przedłożenia.

8. W zależności od formatu podpisu: Podpis kwalifikowany (PAdES, XAdES), podpis osobisty (XAdES), podpis zaufany (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, otaczający) wykonawca dołącza do Systemu E-ZP uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z podpisem (typ otaczający). Szczegółowe informacje oraz instrukcja pokazująca niezbędne czynności konfiguracyjne do poprawnego działania Systemu zamieszczone są w instrukcji obsługi Systemu dostępnej pod adresem:
<https://pomoc.e-zp.finn.pl/>
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452).
10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
12. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje się w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału SWZ, może dokonać również notariusz.
15. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa wyżej, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
16. Podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
17. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17 dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
19. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 17, może dokonać również notariusz.

§14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- Seweryn Kałusek, tel. (32) 4227478, godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

§15. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§16. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą do dnia **29.06.2024 r.**

§17. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej w formacie danych: .txt, .pdf, .xls, .doc, .docx, .rtf, .odt, .rtf, .xml (zalecany .pdf) oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania do Systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, dostępnego pod adresem <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>
2. Złożenie oferty poprzez System E-ZP wymaga posiadania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wystawionego przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
5. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wszelkie informacje, które wykonawca zastrzega jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
6. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami, w tym oferta wykonawcy wraz z załącznikami, są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

7. W przypadku, gdy wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje wykonawcę.
8. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do zawarcia umowy, ponosi wyłącznie wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją.
10. Zamawiający nie wymaga odbycia przez wykonawcę wizji lokalnej, czy też sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego;

§18. Termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć do dnia **31.05.2024 r. do godz. 10:00**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.05.2024 r. o godz. 10:30** za pośrednictwem systemu E-Zamówienia Publiczne Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, dostępnego pod adresem: <https://e-zp.zdp.powiatrybnicki.pl>

§19. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ceną ofertową jest cena brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).
2. Dla zamówienia ustala się **wynagrodzenie kosztorysowe**. Podstawą płatności będą rzeczywiste ilości zleconych i wykonanych robót.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wykonanie wszelkich prac i czynności, których nie wskazuje dokumentacja, a których wykonanie z oczywistych względów jest niezbędne do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
4. Opisów poszczególnych pozycji formularza nie należy traktować jako ostatecznie definiujące. Poszczególne pozycje formularza powinny być odczytane w powiązaniu ze specyfikacjami technicznymi.
5. Cenę ofertową należy podać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku (zasady zaokrąglania: trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie).
6. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w złotych polskich (PLN).
8. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, wykonawca składając ofertę, jest zobowiązany poinformować zamawiającego, czy wybór jego oferty doprowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361). **Obowiązek, taki powstaje w przypadku odwróconego opodatkowania, w przypadku importu lub wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów lub usług.** Wówczas wykonawca jako cenę oferty wpisuje cenę netto lub ewentualnie zawierającą tylko częściowo podatek od towarów i usług, jeżeli obowiązek podatkowy zamawiającego powstaje tylko w części. W razie powstania takiego obowiązku po stronie zamawiającego, wykonawca jest zobowiązany wskazać dodatkowo nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wartości tych towarów lub usług bez kwoty podatku oraz stawkę VAT, która wg wykonawcy znajdzie zastosowanie. Niezłożenie informacji będzie oznaczało, że taki obowiązek nie powstaje.
9. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził u zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT, poprzez odpowiednią modyfikację formularza ofertowego o informacje, wskazane w ust. 8.

10. Cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić.

§20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
- 1) **cena ofertowa – 60 pkt**
 - 2) **dyspozycyjność – 40 pkt**
2. Każdy z wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

1) cena ofertowa – 60 pkt

$$C = \frac{\text{najniższa cena podana w ofertach niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) dyspozycyjność – 40 pkt

kryterium dyspozycyjność będzie rozpatrywane na podstawie określenia czasu przystąpienia do prac remontowych od chwili otrzymania od zamawiającego zlecenia

Zasady przyznawania punktów za rozpoczęcie prac remontowych:

- a) **w terminie 16 dni** - 0 pkt;
- b) **w przedziale od 14 do 15 dni** - 10 pkt;
- c) **w przedziale od 12 do 13 dni** - 20 pkt;
- d) **w przedziale od 10 do 11 dni** - 30 pkt;
- e) **w terminie do 9 dni** - 40 pkt;

W przypadku niewypełnienia zadeklarowanego terminu zamawiający przyjmuje, iż wykonawca rozpocznie prace w terminie 16 dni.

3) w ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, wykonawca otrzyma łączną (kończącą) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$S = C + D$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

S – suma wszystkich punktów

C – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**

D – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **dyspozycyjność**

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Przy obliczaniu punktów, zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

§21. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy – załącznik nr 5 do SWZ.

2. Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
3. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia:
 - 1) dokumentu pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych wykonawcy, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 2) w przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej);
 - 3) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wszelkich szkód na osobie i mieniu wyrządzonych zamawiającemu oraz osobom trzecim, w tym za skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy - na kwotę stanowiącą minimum 80% ceny ofertowej;
 - 4) oświadczenia potwierdzającego, że czynności wskazane w opisie przedmiotu zamówienia zostaną wykonane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę; w oświadczeniu należy wskazać, że osoby, które będą wykonywać te czynności są już zatrudnione na umowę o pracę lub, że zostaną one zatrudnione na umowę o pracę do realizacji zamówienia w zakresie wymaganych czynności;

§22. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§23. Istotne postanowienia umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zawiera załącznik nr 5 do SWZ.

§24. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z warunkami zawartymi w załączniku nr 5 do SWZ.
2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§25. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505 – 590 ustawy Pzp).

§26. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia. Jeśli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
2. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 1, zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty o: wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, poddając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeśli zachodzi jedna z przesłanek opisanych w art. 255 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 256 ustawy Pzp.
6. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty o unieważnieniu postępowania, poddając uzasadnienie faktyczne i prawne.

§27. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, z siedzibą przy ul. Jankowickiej 49, 44-200 Rybnik;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych poprzez: adres e-mail: iodo@powiatrybnicki.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6, ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (szczegółowy zakres, tryb postępowania, nazwa i numer zadania znajdują się w niniejszej SWZ);
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp,
 - b) firma LTC Sp. z o.o., 98-300 Wieluń, ul. Narutowicza 2, jako operator platformy e-Zamówienia Publiczne, na której prowadzone są postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - c) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres ściśle określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji organizacji zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawy Pzp, chyba, że przepisy szczególne będą stanowiły inaczej;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych z zastrzeżeniem, iż skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia, ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp,
 - b) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, iż w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,

- c) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:
Bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych; numer postępowania ZDP-SDMiB.2500.13.2024
2. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa i adres wykonawcy:

.....

tel.:**e-mail:****REGON:****NIP:**

3. **Oferuję:**
 - 1) **cena brutto (cyfrowo)** zł, w tym 23% VAT
 - 2) na wykonane prace udzielam gwarancji i rękojmi: **36 miesięcy**
 - 3) termin realizacji zamówienia: na podstawie wyznaczonego terminu przez zamawiającego w zleceniach w okresie od zawarcia umowy do **08.12.2024 r.**
 - 4) warunki płatności – zgodnie z zapisami SWZ;
 - 5) czas przystąpienia do prac remontowych od chwili otrzymania od zamawiającego zlecenia:
 - ☐ w terminie 16 dni;
 - ☐ w przedziale od 14 do 15 dni;
 - ☐ w przedziale od 12 do 13 dni;
 - ☐ w przedziale od 10 do 11 dni;
 - ☐ w terminie do 9 dni;
4. **Niniejszym oświadczam, że:**
 - 1) w cenie ofertowej zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego;
 - 2) zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
 - 3) zawarty w SWZ wzór umowy został przeze mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego;
 - 4) przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
 - 5) jestem związany niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ;
 - 6) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

Uwagi:

**w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

5. **Przedmiot zamówienia wykonam (zaznaczyć właściwe):**

- ☐ samodzielnie
- ☐ z udziałem podwykonawców

6. **Podwykonawcom zamierzam przeznaczyć następujące części zamówienia:**

lp.	część/zakres zamówienia oraz nazwa podwykonawcy*
1.	
2.	
3.	

*podać jeżeli jest już znana nazwa podwykonawcy

7. **Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest wykonawca (zaznaczyć właściwe):**

- ☐ mikroprzedsiębiorstwo
☐ małe przedsiębiorstwo
☐ średnie przedsiębiorstwo
☐ inne

Uwagi:

W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów euro.

**Uwaga: integralną częścią formularza ofertowego jest kosztorys ofertowy
(załącznik nr 8 do SWZ)
należy złożyć wraz z ofertą**

***Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy***

OŚWIADCZENIE
wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu
oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

nazwa postępowania

Bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych; numer postępowania **ZDP-SDMiB.2500.13.2024**

Wykonawca (nazwa i adres):

.....

W celu potwierdzenia umocowania do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (zaznaczyć właściwe):

- ☐ <https://prod.ceidg.gov.pl> - centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej
- ☐ <https://ems.ms.gov.pl> – Krajowy Rejestr Sądowy
- ☐ inne: i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych

1. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania:

- ☐ oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;
- ☐ oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

- a)
- b)

*wskazać jeżeli dotyczy

2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ;
- 2) oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ (zaznaczyć właściwe):
- ☐ nie polegam na zasobach innego podmiotu
- ☐ polegam na zasobach innego podmiotu

nazwa i adres podmiotu:

.....

.....

udostępniane zasoby:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

4. Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum)

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

Zamawiający: Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

OŚWIADCZENIE

podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

nazwa postępowania

Bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych; numer postępowania ZDP-SDMiB.2500.13.2024

Wykonawca (nazwa i adres):

.....
.....

W celu potwierdzenia umocowania do reprezentowania wskazuję, że dokumenty znajdują się w formie elektronicznej pod następującymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (zaznaczyć właściwe):

- ☐ <https://prod.ceidg.gov.pl> - centralna ewidencja i informacja o działalności gospodarczej
☐ <https://ems.ms.gov.pl> – Krajowy Rejestr Sądowy
☐ inne: i można je uzyskać po wpisaniu następujących danych

1. Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania:

- ☐ oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;
- ☐ oświadczam*, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

- a)
b)

**wskazać jeżeli dotyczy*

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ udostępniam następujące zasoby:

Udostępniane zasoby:

.....
.....
(należy wskazać zakres w jakim podmiot trzeci udostępnia zasoby)

3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507).

4. **Oświadczam**, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w §10 SWZ w zakresie których udostępniam swoje zasoby wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu;
5. **Oświadczam**, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

Zamawiający: Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

**OŚWIADCZENIE
(grupa kapitałowa)**

nazwa postępowania

Bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych; numer postępowania ZDP-SDMiB.2500.13.2024

Wykonawca (nazwa i adres):

.....
.....

Niniejszym oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):

- ☐ nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594) z pozostałymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- ☐ jestem członkiem grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r. poz. 594) w skład której wchodzi następujący przedsiębiorcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu:

lp.	nazwa (firma) / imię i nazwisko	adres siedziby / adres zameldowania

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcjum) oświadczenie powinien złożyć każdy podmiot (uczestnik konsorcjum)

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

**projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną
wprowadzone do umowy**

Umowa nr ...

W dniu..... 2024 r. w Rybniku pomiędzy

Powiatem Rybnickim – Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego,

ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik,

reprezentowanym przez:
zwanym dalej „zamawiającym”,

a
reprezentowanym przez:
zwanym dalej „wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez zamawiającego wyboru oferty wykonawcy w trybie podstawowym, bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zawarto umowę następującej treści:

§1 przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn: **Bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych.**
2. Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych polegające m.in. na wykonaniu miejscowych remontów i napraw elementów uszkodzonych ciągów pieszych oraz wyznaczonych odcinków chodników wraz z wymianą starych zużytych elementów na nowe elementy betonowe z wibroprasy (krawężniki, obrzeża, płytki chodnikowe, kostka brukowa).
3. Szacowaną ilość określa kosztorys ofertowy, stanowiący załącznik do oferty wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, że podane ilości robót są wielkościami szacunkowymi. Z tytułu złożenia zamówień w ilości mniejszej lub większej niż w specyfikacji warunków zamówienia (dalej SWZ), wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia przeciwko zamawiającemu. Faktyczny zakres uzależniony będzie od potrzeb i ustalany etapowo w trakcie eksploatacji dróg w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Zamawiający informuje, iż minimalna wartość zleconych do wykonania robót nie będzie niższa niż 80% ceny ofertowej.
5. Każdorazowo przed przystąpieniem do robót, ich rodzaj i zakres rzeczowy do wykonania na poszczególnych drogach zostanie określony przez zamawiającego w zleceniu przekazywanym wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres lub pisemnie.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z:
 - 1) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego;
 - 2) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących polskich norm i aprobat technicznych;
 - 3) zasadami rzetelnej wiedzy technicznej;
 - 4) obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa;
 - 5) przepisami bhp i ppoż.;
 - 6) postanowieniami niniejszej umowy.
7. Warunki wykonywania robót oraz ich technologię określają:
 - 1) oferta wykonawcy z dnia
 - 2) SWZ wraz z załącznikami;
8. Do celów interpretacji pierwszeństwo mają zapisy umowy, a następnie dokumenty stanowiące integralną część umowy, zgodnie z ich kolejnością określoną w ust. 7.

§2 wynagrodzenie

1. Maksymalna kwota, do jakiej zamawiający będzie dokonywał zleceń wynosi zł brutto, w tym 23% VAT, co stanowi cenę ofertową wykonawcy.
2. Wynagrodzenie umowne ustala się według cen jednostkowych określonych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót w oparciu o kosztorys powykonawczy opracowany przez wykonawcę i zatwierdzony przez zamawiającego.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy dokonane będzie po wykonaniu robót, objętych jednym zleceniem, potwierdzonych protokołem bezusterkowego odbioru oraz rozliczeniem powykonawczym opracowanym przez wykonawcę, a następnie zaakceptowanym przez zamawiającego, w oparciu o fakturę wystawioną przez wykonawcę. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT nie wcześniej niż po obustronnym podpisaniu protokołu oraz rozliczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim.
4. Faktura płatna będzie przelewem na konto wykonawcy wskazane na wystawionej fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentacją rozliczeniową wskazaną w ust. 3.
5. Wszystkie faktury będą wystawiane na nabywcę:
Powiat Rybnicki, ul. 3 Maja 31, 44-200 Rybnik; NIP 6423197094,
natomiast odbiorcą oraz miejscem doręczenia faktury jest:
Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik.
6. Wystawione faktury muszą zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
7. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia wykonawcy jest przedstawienie zamawiającemu dowodu zapłaty należności na rzecz podwykonawcy przez wykonawcę lub oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzających rozliczenie z tytułu umów podwykonawczych dotyczących wykonania umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku przez wykonawcę termin płatności ulega przedłużeniu o ilość dni zwłoki wykonawcy w przedstawieniu dowodu rozliczenia, bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego, wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.
9. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z przysługującego wykonawcy wynagrodzenia wszelkich zobowiązań finansowych wykonawcy wobec zamawiającego, w szczególności naliczonych kar umownych, na co wykonawca wyraża zgodę.

§3 obowiązki zamawiającego

Do obowiązków zamawiającego należy:

- 1) przekazanie wykonawcy terenu prowadzenia robót;
- 2) dokonywanie odbiorów zleconych robót.

§4 obowiązki wykonawcy

Obowiązki wykonawcy:

- 1) realizacja przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, warunkami określonymi w SWZ, wskazaniem nadzoru ze strony inwestora, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami branżowymi;
- 2) protokolarne przejęcie terenu robót;
- 3) zabezpieczenie i oznakowanie robót;
- 4) przed przystąpieniem do robót opracowanie i uzyskanie zatwierdzenia projektu zmiany organizacji ruchu na czas wykonania robót;
- 5) powiadomienie zamawiającego o odbiorach robót zanikających i planowanych odbiorach;
- 6) wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo na terenie objętym pracami z chwilą przejścia placu budowy, w tym za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami lub

- w związku z zaniechaniem robót;
- 7) posiadanie ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w okresie realizacji umowy;
 - 8) postępowania z odpadami powstałymi w czasie realizacji robót zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wykonawca jest zobowiązany m.in. do:
 - a) selektywnego gromadzenia wytworzonych odpadów w zapewnionych przez siebie pojemnikach;
 - b) przekazywania na własny koszt wytworzonych odpadów podmiotom posiadającym wymagane prawem decyzje na transport i gospodarowanie odpadami (zbieranie lub unieszkodliwianie lub odzysk odpadów w tym gruzu budowlanego i bitumicznego).

§5 termin wykonania zamówienia

1. Termin obowiązywania umowy w celu wykonania określonego w §1 zakresu robót ustala się od dnia zawarcia umowy **do dnia 08.12.2024 r.**, z zastrzeżeniem, że wykonawca będzie realizował zamówienia sukcesywnie, w miarę zgłaszanych potrzeb w zakresie i terminach określonych przez zamawiającego w zleceniach.
2. Dla każdego zlecenia indywidualnego termin wykonania będzie ustalany indywidualnie w zależności od jego wielkości. Wyznaczony termin na realizację doraźnego zlecenia nie będzie krótszy niż 16 dni oraz nie dłuższy niż 30 dni, licząc od dnia otrzymania zlecenia.
3. Wykonawca przystąpi do wykonania robót objętych danym zleceniem w terminie do **dni** od daty otrzymania zlecenia, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Za datę zakończenia każdorazowo zleconego zakresu robót przyjmuje się datę powiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego w zakresie całości robót objętych danym zleceniem.
5. Zakończenie wykonania robót wykonawca zgłasza zamawiającemu pisemnie lub drogą elektroniczną na adres zdp@zdptrybnik.pl.

§6 gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji najwyższej jakości materiałów oraz prawidłowego wykonania przedmiotu umowy na okres **36 miesięcy** zgodnie ze złożoną ofertą, licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady wykonanych prac niezależnie od uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru poszczególnych zleceń.
4. Udzielając gwarancji wykonawca zapewnia bezpłatne czynności przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rocznych przeglądów gwarancyjnych.
5. Jeżeli wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez zamawiającego na ich usunięcie, to zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt wykonawcy, po uprzednim pisemnym powiadomieniu wykonawcy.

§7 odbiory

1. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbiorów robót zanikających w ciągu 24 godzin od daty powiadomienia przez wykonawcę.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru wykonanych robót w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, opisane zostaną one w protokole odbioru końcowego wraz ze wskazaniem terminu, w jakim mają być usunięte lub poprawione, nie dłuższego niż 7 dni. Wykonawca usunie wady i usterki na własny koszt.
4. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji i rękojmi do bezpłatnego usunięcia wady w terminie do 14 dni od daty powiadomienia go o wadzie przez zamawiającego. Jeżeli będzie to niemożliwe z uwagi na niesprzyjające wykonywaniu prac zgodnie ze sztuką budowlaną warunki atmosferyczne, w innym uzgodnionym przez strony terminie.

5. Wykonawca będzie powiadamiać osobę pełniącą nadzór ze strony zamawiającego o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres zdp@zdptrybnik.pl.
6. W razie niedopełnienia tego warunku, wykonawca obowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

§8 nadzór nad wykonaniem

Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą ze strony:

- 1) zamawiającego: tel.
- 2) wykonawcy: tel.

§9 podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/com wskazaną w ofercie część zamówienia. W następujących częściach wykonawca powierza wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom:
 - 1)
 - 2)
2. Przed przystąpieniem do wykonania umowy wykonawca, o ile są już znane, poda nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zadania.
3. Wykonawca poda zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane podwykonawców niezwłocznie po ich wyborze, ale nie później niż przed przystąpieniem do realizacji danej części przedmiotu umowy. Powierzenie wykonania części robót podwykonawcom nie skutkuje zwolnieniem z odpowiedzialności wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie robót powierzonych podwykonawcy.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Umowy wykonawcy z podwykonawcami oraz umowy podwykonawców z dalszymi podwykonawcami winny być zawierane w formie pisemnej.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizujący prace w zakresie robót budowlanych, zamierzający:
 - 1) zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową („umowa o podwykonawstwo”),
 - 2) dokonać zmiany umowy o podwykonawstwo,jest zobowiązany, w trakcie realizacji umowy, do przedłożenia zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu zmiany takiej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - 2) terminu realizacji robót,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonanie robót,
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tym zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni od doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 5) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy,
 - 6) zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane w §10 ust. 2 czynności.

8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym, a wykonawcą.
9. Zamawiający w terminie 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu takiej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w SWZ w szczególności nie spełnia ona wymagań określonych w ust. 7 i 8.
10. Niezgłoszenie przez zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 9, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca mają obowiązek przedłożyć zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy (oraz jej zmian):
 - 1) o podwykonawstwo, określonej w ust. 9, której przedmiotem są roboty budowlane objęte niniejszą umową,
 - 2) o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia; wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
12. Zamawiający, w terminie 7 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 11, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 9. Niezgłoszenie przez zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w zdaniu poprzednim uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
13. W przypadku umowy o podwykonawstwo określonej w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 7 pkt 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, pod rygorem zapłaty kary umownej.
14. Postanowienia ust. 2-13 stosuje się odpowiednio do zmian danej umowy o podwykonawstwo.
15. Wykonawca odpowiada za działanie podwykonawców lub dalszych podwykonawców jak za swoje własne.
16. Jeżeli Wykonawca korzysta z pomocy podwykonawców w realizacji umowy, zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Wykonawca wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za powierzone roboty pokryje ze środków własnych. Jako dowody zapłaty traktowane będą kopie faktur wystawionych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz potwierdzenia wykonania przelewu bankowego z tytułu wystawionych faktur z konta wykonawcy lub podwykonawcy na konta podwykonawców lub dalszych podwykonawców lub oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu zapłaty przez wykonawcę.
17. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
18. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 17, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo po przedłożeniu umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
19. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
20. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17; zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
21. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 20 we wskazanym terminie, zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
22. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
 23. Konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 17 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
 24. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
 25. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od wykonawcy ze skutkami określonymi w §13 i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
 26. Powyższe postanowienia dotyczące zawierania umów z podwykonawcami stosuje się odpowiednio do umów zawieranych pomiędzy podwykonawcami, a dalszymi podwykonawcami.

§10 osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący czynności opisane w ust. 2 będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. Na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót czyli tzw. pracownicy fizyczni.
3. Obowiązek wskazany w ust. 1 dotyczy także podwykonawców – wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.
4. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
 - 4) weryfikacji tożsamości personelu wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
6. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§11 zmiany umowy

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnego aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Zamawiający przewiduje zmiany w zawartej umowie w stosunku do treści oferty. Istotna zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy możliwa jest w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności i na warunkach określonych poniżej:
 - 1) gdy dochowanie terminu lub warunków świadczenia usług lub robót budowlanych określonych w umowie jest niemożliwe z uwagi na siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od stron lub których strony przy zachowaniu należytej staranności nie były w stanie uniknąć lub przewidzieć;
 - 2) w przypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, powodujących konieczność dokonania zmian w umowie;
 - 3) wydłużenie terminu realizacji doraźnego zlecenia o tyle dni ile będą trwały:
 - temperatura powyżej 30°C, lub
 - ciągle (rozumiane jako następujące bezpośrednio po sobie co najmniej 3 dni) opady deszczu/śniegu, lub
 - temperatura poniżej 5°Cjeśli okoliczności nie pozwolą na realizację robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej. Termin ulega przedłużeniu również w przypadku niekorzystnych skutków wywołanych ww. temperaturami lub opadami, utrzymujących się po ustaniu ww. temperatur lub zakończeniu opadów nie pozwalających na realizację robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, do czasu ich ustąpienia. Powyższe okoliczności muszą być potwierdzone pisemnie przez zamawiającego;
 - 4) przedłużenie terminu realizacji umowy, gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych

- lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji o tyle dni, ile będą trwały ww. prace;
- 5) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od wykonawcy;
 3. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
 4. W przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 2 lub 3 oraz w przypadku podstaw do zmian umowy przewidzianych wprost w przepisach ustawowych, wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy, określający okoliczności uzasadniające zmianę. Do wniosku wykonawca jest zobowiązany dołączyć dowody potwierdzające zaistnienie okoliczności, stanowiących podstawę zmiany umowy.

§12 siła wyższa

1. Każda ze stron jest zwolniona z odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej stronie, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane było działaniem siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą należy rozumieć nagłe zdarzenie zewnętrzne, niezależne od strony umowy powołującej się na siłę wyższą, którego skutków nie można było przewidzieć, uniknąć ani jemu zapobiec przy zachowaniu wszelkich należytych środków. Zdarzeniami siły wyższej są takie zdarzenia jak na przykład: klęski żywiołowe, anomalie klimatyczne, akty terrorystyczne, a także ograniczenia w wykonywaniu działalności gospodarczej wprowadzone ustawowo, lub przez Radę Ministrów lub Wojewodę Śląskiego, po zawarciu niniejszej umowy, wprost oddziałujące na możliwość wykonania umowy.
3. Strona powołując się na okoliczność siły wyższej jest zobowiązana, bez zbędnej zwłoki, zawiadomić drugą stronę o zaistnieniu okoliczności siły wyższej przedstawiając odpowiednie dowody potwierdzające jej wystąpienie pod rygorem odmowy przyjęcia danego zdarzenia za siłę wyższą przez drugą stronę.
4. Strona powołująca się na siłę wyższą jest zobowiązana kontynuować wykonywanie obowiązków wynikających z umowy w zakresie nie wyłączonym działaniem siły wyższej oraz podejmować stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków.

§13 kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokości:
wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w przystąpieniu do rozpoczęcia robót wyznaczonych w zleceniach w terminie określonym w §5 ust. 3 w wysokości 300,00 złotych za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu robót określonych w §1 w stosunku do terminów określonych zgodnie z §5 (wyznaczonych w zleceniach), w wysokości 300,00 złotych za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 300,00 złotych za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 4) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od wykonawcy w wysokości 15% ceny łącznej brutto, określonej §2 ust. 1 umowy;
 - 5) za skierowanie, bez akceptacji zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w §8 pkt 2 w wysokości 500,00 złotych za każde zdarzenie;
 - 6) za wprowadzenie na plac budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, który nie został zgłoszony zamawiającemu zgodnie z zapisami §9, w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 7) w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie;

- 9) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo lub zmian tych umów, w wysokości 1000,00 zł za każde zdarzenie;
 - 10) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty zgodnie z art. 464 ust. 10 ustawy Pzp, w wysokości 1000,00 złotych za każde zdarzenie;
 - 11) w przypadku oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w §10 ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w wysokości 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - 12) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w §10 ust. 2 na zasadach określonych w §10 ust. 5 – w wysokości 2000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie z tytułu niewskazania danych tego samego pracownika);
 - 13) za niedopełnienie przez wykonawcę obowiązku, o którym mowa w §15 ust. 5 umowy - w wysokości 500,00 zł za każdy taki przypadek, choćby nie poniósł żadnej szkody;
 - 14) za niedopełnienie obowiązku przedstawienia w terminie dokumentów ubezpieczeniowych wskazanych w §16 – w wysokości 3000,00 zł za każdy taki przypadek;
 - 15) za niedopełnienie obowiązku uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych, o których mowa w §6 ust. 4 umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy taki przypadek.
2. Strony ustalają, iż naliczone przez zamawiającego kary umowne będą pomniejszały wynagrodzenie należne wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
 3. W przypadku, gdy należne wykonawcy wynagrodzenie będzie niższe niż suma nałożonych na wykonawcę kar, wykonawca zapłaci zamawiającemu zaistniałą różnicę w terminie do 30 dni od otrzymania stosownego wezwania.
 4. Łączna wysokość kar umownych nałożonych w ramach niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego, o którym mowa w §2 ust. 1.

§14 odstąpienie od umowy

1. Z zastrzeżeniem postanowień przewidzianych powyżej oraz prawa odstąpienia wynikającego z przepisów powszechnie obowiązujących, zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności uprzedniego wezwania w przypadku:
 - 1) gdy wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w terminie określonym w §5 ust. 3 umowy;
 - 2) gdy wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - 3) gdy wykonawca co najmniej dwukrotnie naruszył zasady zgłaszania podwykonawców, określone w umowie;
 - 4) zwłoka w wykonaniu przedmiotu umowy przekracza 14 dni, licząc od dnia wyznaczonego w doraźnym zleceniu;
 - 5) gdy wykonawca pomimo wezwania ze strony zamawiającego, narusza obowiązujące prawo i postanowienia umowy;
 - 6) gdy wykonawca nie dopełni obowiązku ubezpieczeniowego opisanego w §16 lub po dwukrotnym wezwaniu nie przedstawi dokumentów ubezpieczeniowych wskazanych w §16.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych powyżej wymaga zachowania formy pisemnej i musi zawierać uzasadnienie faktyczne.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, wykonawcę oraz zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za przyczyny odstąpienia;
 - 3) wykonawca zgłosi do dokonania przez inwestora odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
5. Zamawiający ma prawo odebrać za zapłatą odpowiedniej części wynagrodzenia, prawidłowo

- wykonane roboty w tym roboty zabezpieczające i przerwane objęte protokołem inwentaryzacji.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerywanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia;
 - 2) przejścia od wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
 7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia z terenu budowy urządzeń oraz innych ruchomości wskazanych przez zamawiającego w wyznaczonym terminie.
 8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 9. Jeżeli wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie lub sprzecznie z umową zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może od umowy odstąpić z winy wykonawcy lub powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.
 10. W przypadku odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn określonych powyżej, wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenie należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§15 elektromobilność

1. W związku z art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych wykonawca oświadcza, że zapewni udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym, używanych przy wykonywaniu zamówienia, wynoszący co najmniej 10%.
2. Przez pojazdy elektryczne, o których mowa w ust. 1 rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu wyłącznie energię elektryczną akumulowaną przez podłączenie do zewnętrznego źródła zasilania. Pojazd hybrydowy typu plug-in nie stanowi pojazdu elektrycznego w rozumieniu zdania poprzedzającego.
3. Przez pojazdy napędzane gazem ziemnym, o których mowa w ust. 1 powyżej rozumie się pojazdy samochodowe w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (tj. pojazdy silnikowe, których konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h z wyłączeniem ciągników rolniczych), wykorzystujące do napędu sprężony gaz ziemny (CNG) lub skroplony gaz ziemny (LNG), w tym pochodzący z biometanu;
4. Udział procentowy pojazdów, o którym mowa w ust. 1 oblicza się stosując zasadę, zgodnie z którą wielkość tego udziału poniżej 0,5 zaokrągla się w dół, a wielkość tego udziału 0,5 i powyżej zaokrągla się w górę.
5. Na każde pisemne wezwanie zamawiającego wykonawca w terminie do 10 dni od otrzymania żądania obowiązany jest składać pisemne oświadczenie o pojazdach używanych przy wykonywaniu niniejszej umowy, które zawierać będzie informacje na temat łącznej ilości pojazdów we flocie pojazdów używanych przy wykonywaniu zamówienia, w tym łącznej ilości pojazdów określonych ustawą wskazaną w ust. 1 wraz z informacją o numerze rejestracyjnym.
6. Brak złożenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 5 w wyznaczonym terminie, będzie traktowany przez zamawiającego jako niespełnienie wymogów ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.

§16 ubezpieczenie OC

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania od dnia zawarcia umowy do dnia bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wszelkich szkód na osobie i mieniu wyrządzonych zamawiającemu oraz osobom trzecim, w tym za skutki nieszczęśliwych wypadków zaistniałych w związku z wykonywaniem przedmiotu

umowy - na kwotę stanowiącą minimum 80% ceny całkowitej określonej w §2 ust. 1.

2. Wykonawca zobowiązuje się, nieprzerwanie utrzymywać ważność umowy ubezpieczenia oraz przedkładać, na wezwanie zamawiającego, w terminie do 10 dni od otrzymania wezwania, dokumentu potwierdzającego istnienie umowy ubezpieczenia oraz potwierdzenia uiszczenia w terminie składek ubezpieczeniowych, jeżeli polisa (lub inny dokument ubezpieczenia) przewidywał ratałną płatność składek. Wykonawca zobowiązuje się przedkładać aktualny dokument ubezpieczenia w przypadku jakiegokolwiek zmiany warunków ubezpieczenia z informacją o zmianach.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udokumentowane szkody powstałe w związku z wykonywaniem przez niego obowiązków określonych niniejszą umową.

§17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz w sprawach procesowych - Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Spory wynikłe z tytułu umowy będą rozpatrywane przez sądy właściwe dla siedziby zamawiającego.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Zamawiający: Zarząd Dróg, Inwestycji i Remontów Powiatu Rybnickiego, ul. Jankowicka 49, 44-200 Rybnik

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

nazwa postępowania

Bieżące utrzymanie chodników i poboczy w ciągu dróg powiatowych w zakresie robót naprawczych i remontowych; numer postępowania ZDP-SDMiB.2500.13.2024**Wykonawca (nazwa i adres):**

.....

.....

lp.	rodzaj roboty budowlanej (należy wpisać nazwę zadania)*	wartość zamówienia brutto w PLN	data wykonania zamówienia	miejsce wykonania	nazwa podmiotu, na rzecz którego roboty zostały wykonane	nazwa wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia
1	 zakres: m² (min. 100 m²)					
2	 zakres: m² (min. 100 m²)					

* jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać robotę budowlaną, w której wykonawca bezpośrednio uczestniczył;

W załączeniu przedstawiamy dokumenty potwierdzające, że wskazane powyżej roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy